



PEDOMAN PENULISAN  
**PROPOSAL SKRIPSI**  
DAN  
**SKRIPSI**

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS DHARMAWANGSA  
MEDAN  
TAHUN 2026



# **PEDOMAN PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS DHARMAWANGSA  
2026**

# KATA PENGANTAR



Puji syukur ke hadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga Buku Pedoman Penulisan Proposal Skripsi dan Skripsi ini dapat disusun dan diterbitkan. Buku pedoman ini disiapkan untuk memberikan panduan bagi mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis dalam menempuh proses akademik penyusunan proposal dan skripsi secara sistematis, ilmiah, dan sesuai etika penelitian.

Buku pedoman ini memuat langkah-langkah teknis penyusunan proposal skripsi dan skripsi, mulai dari pemilihan topik, penyusunan bab, penggunaan referensi, tata cara penulisan, hingga prosedur pengajuan dan sidang. Diharapkan buku ini dapat membantu mahasiswa memahami standar akademik, meningkatkan kualitas penelitian, dan meminimalkan kesalahan teknis maupun etika selama penyusunan skripsi.

Kami menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh tim penyusun, dosen, dan staf yang telah berkontribusi sehingga buku pedoman ini tersusun dengan baik. Semoga pedoman ini dapat menjadi panduan yang bermanfaat bagi mahasiswa, dosen pembimbing, dan seluruh civitas akademika Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

Akhir kata, kami berharap buku pedoman ini dapat digunakan dengan sebaik-baiknya untuk mendukung kualitas penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan di fakultas ini.

Medan, Maret 2026.  
Dekan,

**Dr. M. Amri Nasution, S.E., M.Si.**



UNIVERSITAS DHARMAWANGSA  
**FAKULTAS EKONOMI BISNIS**

JLN. KL. YOS SUDARSO NO. 224 TELP. ( 061 ) 6613783 / WA. 0812 6242 5050

**KEPUTUSAN**  
**DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS DHARMAWANGSA**  
Nomor : D.043.10.032026.0255 A

**TENTANG**  
**PEDOMAN PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS DHARMAWANGSA**  
**TAHUN 2026**

**DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS DHARMAWANGSA**

- Menimbang** :
- a. Bahwa untuk menjamin kelancaran kegiatan penyusunan proposal skripsi dan skripsi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa memerlukan pedoman penyusunannya;
  - b. Bahwa prosedur penyusunan proposal skripsi dan skripsi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa memerlukan pedoman penyusunan yang lebih detail dan bersifat khusus;
  - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b diatas perlu diterbitkan Keputusan Dekan tentang Pedoman Penulisan Proposal Skripsi dan Skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa tahun 2026.
- Mengingat** :
- 1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - 2 Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen;
  - 3 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
  - 4 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi;
  - 5 Permenristek Dikti Nomor 50 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Permenristek Dikti Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  - 6 Statuta Universitas Dharmawangsa Tahun 2020
  - 7 Keputusan Yayasan Pendidikan Dharmawangsa Nomor : 16/G/I/YP/DW/2025 Tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa Periode Tahun 2025 – 2029.

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS DHARMAWANGSA TENTANG PEDOMAN PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS DHARMAWANGSA TAHUN AKADEMIK 2025/2026.**



UNIVERSITAS DHARMAWANGSA  
**FAKULTAS EKONOMI BISNIS**

JLN. KL. YOS SUDARSO NO. 224 TELP. ( 061 ) 6613783 / WA. 0812 6242 5050

---

- KESATU** : Pedoman penulisan proposal skripsi dan skripsi yang tercantum dalam lampiran keputusan ini menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan Penulisan Proposal Skripsi dan Skripsi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa.
- KEDUA** Karya akhir mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa baik Skripsi, Jurnal dan Laporan Penelitian lainnya disimpan pada Repository Perpustakaan Universitas Dharmawangsa.
- KETIGA** Keputusan ini berlaku mulai Tahun Akademik 2025/2026, dengan ketentuan apabila ternyata terdapat kesalahan/kekeliruan, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Medan  
Pada Tanggal : 02 Maret 2026  
Dekan,



**Dr. Muhammad Amri Nasution, SE, M.Si**  
NIDN : 0114116802

Tembusan Yth :

1. Rektor Universitas Dharmawangsa;
2. Wakil Rektor I, II dan III Universitas Dharmawangsa;
3. LP3M
4. Ketua Program Studi Manajemen;
5. Ketua Program Studi Akuntansi;
6. Peringgal.

# DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	2
SK Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa .....	3
Daftar Isi .....	5
<b>BAGIAN 1 - PROPOSAL SKRIPSI</b> .....	<b>7</b>
1. Hal-Hal Mengenai Proposal Skripsi .....	8
2. Judul Penelitian .....	8
3. Kriteria Proposal Skripsi .....	9
4. Penulisan Proposal Skripsi .....	9
Bagian Awal .....	9
Bagian Inti .....	9
Bagian Akhir .....	14
<b>BAGIAN 2 - SKRIPSI</b> .....	<b>15</b>
1. Hal-Hal Mengenai Skripsi .....	16
2. Kriteria Skripsi .....	16
3. Penulisan Skripsi .....	16
Bagian Awal .....	16
Bagian Inti .....	17
Bagian Akhir .....	19
<b>BAGIAN 3 - KETENTUAN UMUM PENULISAN</b> .....	<b>20</b>
1. Teknik Penulisan Proposal Skripsi dan Skripsi .....	21
2. Judul .....	21
3. Abstrak .....	22
4. Paragraf .....	22
5. Heading .....	22
6. Penulisan Angka .....	22
7. Kertas .....	23
8. Sampul .....	23
9. Jenis Huruf .....	23
10. Margin .....	23
11. Format .....	23
12. Spasi .....	24
13. Penomoran Halaman .....	25
14. Kutipan dan Daftar Pustaka .....	25
15. Tabel .....	26
16. Gambar .....	26

<b>BAGIAN 4 - ETIKA DAN HAK CIPTA</b>	<b>27</b>
1. Ketentuan Umum	28
2. Publikasi	28
<b>BAGIAN 5 - PLAGIARISME</b>	<b>29</b>
<b>BAGIAN 6 - TEKNIK PENULISAN KUTIPAN, KUTIPAN, DAN DAFTAR PUSTAKA</b>	<b>31</b>
1. Kutipan	32
2. Cara Penulisan Kutipan Dalam Teks	32
2.1 Kutipan dengan satu orang penulis	32
2.2 Kutipan dengan dua orang penulis	32
2.3 Kutipan dengan tiga orang penulis	32
2.4 Kutipan dengan empat orang penulis atau lebih	32
3. Cara Penulisan Kutipan Dan Daftar Pustaka Berdasarkan Jenis Referensi	33
3.1 Artikel jurnal	33
3.2 Buku	33
3.3 Buku elektronik	33
3.4 Bunga rampai (book chapter/edited book)	34
3.5 Skripsi	34
3.6 Artikel dalam prosiding	34
3.7 Artikel berita portal berita daring	35
3.8 Ensiklopedia	35
3.9 Dokumen daring	35
3.10 Web/laman	35
3.11 Laporan	35
3.12 Artikel majalah	36
3.13 Artikel tanpa tahun	36
3.14 Artikel tanpa penulis	36
4. Cara Penulisan Rujukan Dalam Daftar Pustaka	36



**BAGIAN - 1**  
**PROPOSAL SKRIPSI**

## 1. HAL-HAL MENGENAI PROPOSAL SKRIPSI

Berikut adalah hal-hal yang berhubungan dengan proposal skripsi.

- 1.1 Proposal skripsi merupakan rencana penelitian yang diusulkan oleh mahasiswa di bawah bimbingan Dosen Pembimbing dan ditulis sesuai dengan kaidah-kaidah penulisan karya ilmiah.
- 1.2 Proposal skripsi terdiri dari tiga bab.
- 1.3 Proposal skripsi harus diseminarkan dalam sebuah Seminar Proposal Skripsi (SPS).
- 1.4 Mahasiswa harus lulus matakuliah metodologi penelitian dengan nilai minimal "C" sebelum menulis proposal skripsi.

## 2. JUDUL PENELITIAN

- 2.1 Judul penelitian, diusulkan oleh Mahasiswa setelah mendapat persetujuan dari Ketua Program Studi untuk ditetapkan sebagai judul skripsi.
- 2.2 Ketua Program Studi menentukan Dosen Pembimbing I dan II dan diketahui oleh Dekan Fakultas.
- 2.3 Setelah judul penelitian disetujui oleh Ketua Program Studi, selanjutnya mahasiswa mulai melakukan bimbingan kepada Dosen Pembimbing II untuk penyusunan proposal skripsi.
- 2.4 Topik-topik penelitian yang akan diteliti mahasiswa harus sesuai dengan bidang keilmuan program studi:
  - 2.4.1 Program Studi Akuntansi:
    - Akuntansi Keuangan
    - Akuntansi Manajemen
    - Akuntansi Publik
    - Pemeriksaan Akuntansi
    - Perpajakan
  - 2.4.2 Program Studi Manajemen
    - Manajemen Sumber Daya Manusia
    - Manajemen Pemasaran
    - Manajemen Keuangan
    - Manajemen Strategi
    - Manajemen Organisasi
    - Manajemen Operasional

### 3. KRITERIA PROPOSAL SKRIPSI

Berikut adalah hal-hal yang berhubungan dengan kriteria proposal skripsi.

- 3.1 Proposal skripsi, terdiri atas minimal tiga bab yang memenuhi unsur-unsur sebagai berikut:
  - 3.1.1 Pendahuluan
  - 3.1.2 Kajian Pustaka
  - 3.1.3 Metode Penelitian
- 3.2 Tidak terindikasi plagiat.
- 3.3 Menggunakan rujukan utama berupa artikel jurnal nasional dan internasional yang relevan dengan ketentuan diantaranya adalah terbitan dalam lima tahun terakhir. Rujukan lain bisa berupa buku yang relevan dengan ketentuan diantaranya terbit 10 tahun terakhir.

### 4. PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI

Proposal skripsi terdiri dari tiga bagian, yaitu bagian awal, bagian inti, dan bagian akhir.

#### BAGIAN AWAL

Bagian awal proposal skripsi terdiri atas:

- 1.1 Halaman Judul
- 1.2 Lembar Persetujuan
- 1.3 Daftar Isi
- 1.4 Daftar Gambar
- 1.5 Daftar Tabel

#### BAGIAN INTI

Penulisan bab pendahuluan disesuaikan dengan jenis penelitian: kuantitatif atau kualitatif. Untuk penelitian kuantitatif, Bab pendahuluan berisi permasalahan penelitian yang diangkat berupa gap penelitian, yang dapat berupa kontradiksi hasil riset terdahulu, masih minimnya penelitian yang mengangkat topik yang akan diteliti, maupun tindak lanjut dari rekomendasi penelitian terdahulu. Jika diperlukan, bab pendahuluan juga dapat ditambahkan gap empiris di dunia praktik yang relevan dengan topik yang akan diteliti. Bab pendahuluan penelitian kuantitatif terdiri dari:

## **BAB I - PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang Penelitian
- 1.2 Identifikasi Masalah
- 1.3 Rumusan Masalah
- 1.4 Tujuan Penelitian
- 1.5 Manfaat Penelitian

Bab pendahuluan penelitian kuantitatif menitikberatkan pada pembahasan *gap* penelitian yang diangkat. Namun, elemen yang membedakan adalah adanya identifikasi masalah dalam bentuk pertanyaan penelitian yang diajukan dengan bertujuan untuk mengeksplorasi lebih dalam atas *gap* penelitian yang ada. Pertanyaan penelitian tersebut yang kemudian akan dijawab oleh peneliti menggunakan data penelitian yang dikumpulkan dan dibahas di dalam bab pembahasan.

Berikut adalah format penulisan bab pendahuluan untuk penelitian kualitatif.

## **BAB I - PENDAHULUAN**

- 1.1. Latar Belakang Penelitian
- 1.2. Fokus Penelitian
- 1.3. Rumusan Masalah
- 1.4. Tujuan Penelitian
- 1.5. Manfaat Penelitian

Selanjutnya, penulisan bab kajian pustaka untuk penelitian kualitatif merupakan penjelasan secara lebih detail tentang apa yang telah dituliskan pada bab pendahuluan. Pada bab ini, peneliti harus dapat mengemukakan argumen (posisi) penelitiannya secara sistematis yang akan bermuara pada perumusan hipotesis yang diajukan. Argumen tersebut harus bersumber dari telaah pustaka yang dilakukan secara cermat melalui proses sintesis atas berbagai literatur pendukung yang bukan hanya sekedar meringkas hasil penelitian terdahulu. Keberadaan *general theory* yang relevan, dapat ditambahkan sebagai suatu perekat keseluruhan argumen yang dibangun, namun hal tersebut tidak bersifat mutlak.

## **BAB II - KAJIAN PUSTAKA**

### **2.1 Teori Pendukung**

Pada sub-bab ini, penulis menjelaskan tentang teori yang relevan (bila ada) yang akan digunakan sebagai dasar dalam menjelaskan argumen penelitian. Teori berbeda dengan penelitian terdahulu, di mana teori pendukung bersumber dari teori-teori yang telah mapan digunakan dalam penelitian-penelitian terdahulu. Penulis harus dapat menjelaskan bagaimana keterkaitan antara teori yang digunakan dengan variabel yang diteliti maupun hipotesis yang diajukan.

### **2.2. Kerangka Teori dan Pengembangan Hipotesis**

Kerangka konseptual dibuat berdasarkan hipotesis yang dibangun. Hipotesis harus dibuat berdasarkan hasil penelitian terdahulu yang mendukung. Hipotesis pada penelitian kuantitatif umumnya bersifat asosiatif maupun kausatif berupa hubungan atau pengaruh antara variabel independen dan dependen. Kemudian, hipotesis tersebut akan digambarkan ke dalam sebuah kerangka konseptual yang akan memudahkan pembaca dalam memahami bagaimana keterkaitan antar variabel tersebut. Hipotesis diuji secara parsial dan tidak mengenal adanya uji hipotesis simultan.

Seperti halnya penelitian kuantitatif, bab kajian pustaka dalam penelitian kualitatif juga menjelaskan argumen penelitian yang dibangun bersumber dari telaah literatur terdahulu. Telaah pustaka tersebut bertujuan untuk meyakinkan pembaca bahwa topik penelitian yang diangkat memerlukan eksplorasi yang lebih mendalam kepada subjek penelitian sehingga nantinya hasil penelitian tersebut dapat berkontribusi yang unik terhadap literatur yang ada. Penggunaan teori tidak diperlukan untuk penelitian kualitatif mengingat esensi jenis penelitian ini bersifat induktif atau berangkat dari kenyataan yang ada di lapangan.

Sistematika sub-bab kajian pustaka untuk penelitian kualitatif tergantung dari kebutuhan konsep yang akan dijelaskan dan review penelitian terdahulu. Oleh sebab itu, penamaan sub-bab dapat disesuaikan dengan kebutuhan:

## BAB II - KAJIAN PUSTAKA

- 2.1 Konsep Yang Diteliti
- 2.2 Telaah Pustaka Penelitian Terdahulu

## BAB III - METODE PENELITIAN

Penulisan bab tiga dapat dibedakan oleh jenis data yang akan digunakan. Berikut adalah susunan penulisan bab tiga dengan penelitian kuantitatif menggunakan data primer.

### 3.1 Waktu Dan Tempat Penelitian

Waktu penelitian merujuk pada kapan data dikumpulkan, sedangkan tempat penelitian merujuk pada tempat di mana data dikumpulkan.

### 3.2 Desain Penelitian

Desain penelitian meliputi metode penelitian yang dipilih oleh mahasiswa.

### 3.3 Populasi dan Sampel

Selain menyebutkan populasi, peneliti juga harus menjelaskan tentang karakteristik sampel yang akan dipilih, unit analisis, jumlah sampel serta bagaimana teknik pemilihan sampel. Teknik pengambilan sampel dapat menggunakan probability atau non-probability sampling. Khusus untuk teknik pengambilan sampel non-probability seperti teknik *convenience*, dan *snow ball* tidak diperlukan jumlah populasi.

### 3.4 Pengembangan Instrumen

Sebelum menyusun instrumen penelitian, mahasiswa menuliskan definisi operasional setiap variabel yang digunakan dalam penelitian. Jika dalam bab dua mahasiswa menuliskan definisi dan pengertian variabel menurut literatur, sedangkan pada bab tiga ini, definisi variabel lebih dioperasionalkan menggunakan instrumen variabel yang diadaptasi dari instrumen yang telah dikembangkan dalam penelitian sebelumnya.

Instrumen ini berisi indikator-indikator atau item-item pernyataan. Indikator ini dibuat berdasarkan hasil penelitian terdahulu yang telah divalidasi, disertai oleh skala apa yang akan digunakan, seperti Skala Likert (lima poin), Likert-type (kurang atau lebih dari lima poin), *semantic differential scale*, atau jenis lain. Untuk mendistribusikan kuesioner, mahasiswa diperbolehkan menggunakan versi cetak, daring, maupun keduanya.

### 3.5 Teknik Pengumpulan Data

Dalam penelitian kuantitatif data biasanya dikumpulkan menggunakan teknik survei, baik secara daring maupun secara konvensional.

### 3.6 Teknik Analisis Data

Dalam penelitian kuantitatif, analisis data akan terdiri dari deskripsi data yang meliputi profil responden dan profil data. Dilanjutkan dengan uji validitas dan uji reliabilitas data. Selanjutnya, jika mahasiswa akan menggunakan dalam analisis regresi atau analisis jalur untuk pengujian hipotesis, maka uji asumsi klasik wajib diterapkan. Salah satu dari uji asumsi klasik adalah uji normalitas data. Jika data terdistribusi tidak normal, maka harus menggunakan statistik non-parametrik. Sedangkan jika data terdistribusi normal, maka boleh melanjutkan menggunakan statistik parametrik. Selanjutnya, jika mahasiswa akan menggunakan *structural equation model*, untuk pengujian hipotesisnya, uji asumsi klasik tidak perlu dilakukan.

## BAB III - METODE PENELITIAN

Berikut adalah susunan penulisan bab tiga penelitian kuantitatif dengan menggunakan data sekunder.

### 3.1 Unit Analisis, Populasi Dan Sampel

Unit analisis merupakan objek penelitian yang akan dianalisis untuk menguji hipotesis, yang dapat berupa orang, perusahaan, maupun organisasi.

### 3.2 Teknik Pengumpulan Data

Mahasiswa menjelaskan antara lain: dari mana sumber data yang diperoleh, bagaimana cara mendapatkannya, dan kurun waktu pengambilan data.

### 3.3 Operasionalisasi Variabel

Penulis menjelaskan *proxy*/indikator yang digunakan dalam mengukur setiap variable. Setiap *proxy* yang digunakan harus dijelaskan sumber referensi yang digunakan dan alasan pemilihannya.

### 3.4 Teknik Analisis

Penjelasan teknik analisis menggunakan data sekunder sama dengan data primer, disesuaikan dengan model analisis dan software analisis yang digunakan.

Berikut adalah susunan penulisan bab tiga dengan menggunakan pendekatan kualitatif.

### **BAB III - METODE PENELITIAN**

- 3.1 Tempat dan Waktu Penelitian
- 3.2 Informan
- 3.3 Teknik Pengumpulan Data
- 3.4 Validitas dan Reliabilitas Data
- 3.5 Teknik Pengolahan Data

### **BAGIAN AKHIR**

- 4.1 DAFTAR PUSTAKA. Menggunakan *reference manager software* (Mendeley, EndNote, atau Zotero).
- 4.2 Instrumen penelitian. Dapat berupa kuesioner, panduan observasi, atau panduan wawancara. Mahasiswa dengan penelitian primer wajib menyertakan kuesioner penelitian yang akan digunakan.
- 4.3 Lampiran lainnya (jika perlu).



**BAGIAN - 2**  
**SKRIPSI**

## 1. HAL-HAL MENGENAI SKRIPSI

Berikut adalah hal-hal yang berhubungan dengan skripsi.

- 1.1 Skripsi merupakan salah satu persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana Akuntansi (S.Ak.), dan Sarjana Manajemen (S.M.) pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa.
- 1.2 Skripsi memiliki bobot 4 SKS.
- 1.3 Dalam kurikulum, Skripsi adalah sebuah mata kuliah.

## 2. KRITERIA SKRIPSI

Berikut adalah hal-hal yang berhubungan dengan penelitian dan penulisan skripsi.

- 2.1 Skripsi ditulis dalam kurun waktu maksimum satu tahun (dua semester). Jika mahasiswa tidak lulus dalam satu tahun setelah Seminar Proposal Skripsi, mahasiswa tersebut diharuskan mencari data kembali untuk menggantikan atau menambah data yang lama agar lebih mutakhir.
- 2.2 Skripsi, terdiri atas minimal lima bab yang memenuhi unsur-unsur sebagai berikut.
  - 2.2.1 Pendahuluan
  - 2.2.2 Kajian Pustaka
  - 2.2.3 Metode Penelitian
  - 2.2.4 Hasil dan Pembahasan
  - 2.2.5 Penutup.
- 2.3 Tidak terindikasi plagiat.
- 2.4 Menggunakan rujukan utama berupa artikel jurnal nasional dan internasional yang relevan yang 50% di antaranya adalah terbitan dalam lima tahun terakhir.

## 3. PENULISAN SKRIPSI

Ketentuan penulisan skripsi sama dengan ketentuan penulisan proposal skripsi, hanya ditambah Bab Hasil dan Pembahasan, dan Bab Penutup.

### BAGIAN AWAL

Bagian awal proposal skripsi terdiri atas:

- 1.1 Halaman Judul
- 1.2 Lembar Persetujuan
- 1.3 Pernyataan Bebas Plagiat
- 1.4 Abstrak
- 1.5 Lembar Persembahan
- 1.6 Daftar Isi
- 1.7 Daftar Gambar
- 1.8 Daftar Tabel
- 1.9 Daftar Lampiran

## BAGIAN INTI

Sama seperti penulisan proposal skripsi, namun di tambah minimal dua bab baru sebagai berikut.

## BAB IV - HASIL DAN PEMBAHASAN

Terdapat tiga macam penulisan bab empat yang disesuaikan dengan jenis pendekatan penelitian (kuantitatif maupun kualitatif) dan jenis data (primer dan sekunder). Berikut adalah penjelasan mengenai penulisan bab empat dengan pendekatan kuantitatif dan data primer. Untuk penulisan bab empat dengan pendekatan kuantitatif dan data sekunder dapat menyesuaikan.

### 4.1 Deskripsi Data

Deskripsi data terdiri dari dua macam: profil responden dan profil data. Deskripsi tentang profil responden secara umum memuat jenis kelamin, usia, tingkat pendidikan yang telah ditamatkan, status pernikahan, dan status pekerjaan. Namun demikian, profil responden ini tergantung dari responden maupun topik penelitian. Misalnya, status pernikahan tak perlu ditanyakan ketika penelitian dilakukan di sekolah. Namun, agama dan suku menjadi penting jika topik penelitian memang berhubungan dengan agama maupun kesukuan.

Deskripsi data kuantitatif, umumnya menampilkan frekuensi setiap pilihan/jawaban responden. Misalnya, untuk indikator pertama sebuah variabel, harus dihitung berapa yang menjawab/memilih sangat tidak setuju, tidak setuju, dan seterusnya. Selain itu, perlu juga dihitung nilai dari setiap indikator tersebut. Misalnya, indikator pertama, ada 65 orang responden memilih Sangat Tidak Setuju (STS). Sedangkan STS memiliki nilai 1. Maka nilai total dari indikator tersebut adalah  $65 \times 1 = 65$ . Untuk menghitung hipotesis, dapat digunakan analisis regresi, maupun *structural equation model* atau metode lain.

Deskripsi berikutnya tentang profil data, yang dapat mencakup tentang frekuensi, tabulasi silang, rata-rata, median, maupun standar deviasi. Kelengkapan profil ini tergantung kebutuhan.

### 4.2 Hasil

Menyajikan hasil perhitungan uji validitas dan uji reliabilitas instrumen, uji asumsi klasik, uji kelayakan model, dan uji hipotesis.

### 3. PEMBAHASAN

Berdasarkan hasil pengujian hipotesis yang telah diperoleh, peneliti kemudian membahas hasil tersebut dikaitkan dengan hipotesis yang diajukan sebagai upaya untuk mendukung argumen yang dibangun. Hasil pengujian hipotesis yang diterima tentunya secara ilmiah akan lebih mendukung argumen yang diambil, namun bukan berarti hipotesis yang tidak diterima tidak memberikan kontribusi bagi ilmu pengetahuan. Semua temuan seharusnya dapat didiskusikan secara ilmiah diperkuat dengan hasil-hasil penelitian terdahulu dalam memahami mengapa argumen penelitian dapat didukung dan jika tidak, maka ada rasionalitas ilmiah yang mendukungnya. Jumlah sub-bab pembahasan dapat disesuaikan dengan jumlah hipotesis penelitian yang diajukan.

Berikut adalah penulisan bab empat dengan pendekatan kualitatif.

### BAB IV - HASIL DAN PEMBAHASAN

#### 4.1 Hasil

Menyajikan beberapa hal penting termasuk deskripsi mengenai informan, hasil observasi, wawancara, maupun data lain yang diperoleh melalui teknik pengumpulan data lainnya. Data yang diperoleh harus divalidasi dengan menggunakan triangulasi.

#### 4.2 Pembahasan

Mahasiswa menjawab pertanyaan penelitian yang diajukan pada Bab Pendahuluan, Sistematika penulisan pembahasan disesuaikan dengan urutan pertanyaan penelitian yang diajukan. Pembahasan diprioritaskan pada tema-tema sentral (*themes*) yang muncul dari data yang diperoleh dan bagaimana masing-masing tema tersebut berhubungan.

### BAB V - PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

Menyajikan tujuan penelitian dan rangkuman dari hasil penelitian. Kesimpulan sebaiknya ditulis dalam bentuk paragraf.

#### 5.2 Implikasi

Implikasi penelitian terdiri dari implikasi teoretis dan praktis. Untuk implikasi teoritis, menyajikan kontribusi penelitian terhadap pengembangan keilmuan di bidang topik yang diteliti. Untuk implikasi praktis, menyajikan kontribusi terhadap pemangku kepentingan yang memiliki relevansi dengan topik yang diteliti.

### 5.3 Keterbatasan Penelitian

Berisi tentang beberapa keterbatasan dari penelitian yang dilakukan khususnya yang terkait dengan kerangka konseptual maupun metode penelitian. Keterbatasan penelitian terjadi karena peneliti memiliki sejumlah batasan (*constraints*) yang harus dihadapi agar penelitian tetap dapat dilakukan (*researchable*). Oleh karena itu, batasan-batasan tersebut harus diungkapkan kepada pembaca agar pembaca dapat memahami konteks penelitian dengan lebih jernih.


### 5.4 Rekomendasi Bagi Penelitian Selanjutnya

Rekomendasi peneliti bagi penelitian selanjutnya terkait dengan topik-topik yang masih menarik untuk diteliti yang terkait dengan penelitian yang dilakukan. Rekomendasi juga dapat disesuaikan dengan keterbatasan penelitian yang telah dikemukakan.

Sama seperti dalam penulisan proposal skripsi, dalam penulisan skripsi pun harus dilengkapi dengan bagian akhir, yang meliputi Daftar Pustaka, Instrumen Penelitian, Surat Pernyataan Keaslian Skripsi, Riwayat Hidup Penulis dan Lampiran lain. Jika diperlukan, langkah- langkah pengolahan data dapat dilampirkan juga.

## BAGIAN AKHIR

- 6.1 DAFTAR PUSTAKA. Menggunakan *reference manager software* (Mendeley, EndNote, atau Zotero).
- 6.2 Instrumen penelitian. Dapat berupa kuesioner, panduan observasi, atau panduan wawancara.
- 6.3 Surat izin pengambilan data dari instansi (jika data diambil dari suatu instansi).
- 6.4 Surat Pernyataan Keaslian Skripsi.
- 6.5 Riwayat Hidup Penulis
- 6.6 Lampiran lainnya.



**BAGIAN - 3**  
**KETENTUAN UMUM**  
**PENULISAN**

## 1. TEKNIK PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI

Berikut adalah ketentuan-ketentuan tentang proposal skripsi.

- 1.1 Secara umum, penulisan proposal skripsi dan skripsi ditulis menggunakan format *American Psychology Association (APA)* yang telah diadaptasi oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa.
- 1.2 Proposal maksimal 20 halaman, tidak termasuk bagian awal dan bagian akhir.
- 1.3 Skripsi minimal 60 halaman, tidak termasuk bagian awal dan bagian akhir.
- 1.4 Proposal Skripsi terdiri atas minimal tiga bab, meliputi Bab Pendahuluan, Bab Kajian Pustaka, dan Bab Metode Penelitian, sedangkan skripsi minimal terdiri dari lima bab, meliputi Bab Pendahuluan, Bab Kajian Pustaka, Bab Metode Penelitian, Bab Hasil dan Pembahasan, dan Bab Penutup.
- 1.5 Ditulis menggunakan Microsoft Words, 1,5 spasi, dan ukuran *font* 12.
- 1.6 Ditulis rata kiri kanan (*justify*).
- 1.7 Penulisan kutipan dan daftar pustaka wajib menggunakan piranti lunak *reference manager* (EndNote, Mendeley, Zotero, atau piranti lunak lain).
- 1.8 Penggunaan artikel jurnal tersebar dalam seluruh bab.
- 1.9 Rujukan lain selain artikel jurnal adalah buku, laporan, prosiding, maupun sumber lain yang tercantum dalam panduan *APA Style* edisi 6 atau edisi sesudahnya jika ada.
- 1.10 50% dari artikel jurnal dan sumber lainnya yang dirujuk haruslah yang terbaru, minimal lima tahun terakhir.
- 1.11 Skripsi yang diserahkan untuk kepentingan Seminar Proposal Skripsi dicetak rangkap 3 (tiga).

## 2. JUDUL

Berikut adalah ketentuan-ketentuan tentang proposal skripsi.

- 2.1 Terdiri atas maksimum 12 kata, tidak termasuk kata sambung.
- 2.2 Tidak mengandung unsur singkatan, kecuali jika sudah sangat populer secara umum.
- 2.3 Tidak terlalu sempit dengan menyebutkan tempat penelitian secara spesifik.
- 2.4 Tidak menyebutkan nama merek dan nama perusahaan/instansi (kecuali dengan persetujuan dari pihak terkait).
- 2.5 Boleh dalam bentuk kalimat tanya dan/atau menggunakan anak kalimat yang dipisahkan dengan tanda baca titik dua (:).

### 3. ABSTRAK

- 3.1 Abstrak adalah ringkasan dari skripsi yang terdiri atas beberapa kalimat pengantar (opsional), tujuan penelitian, metode penelitian, unit analisis, teknik analisis data, hasil penelitian, dan rekomendasi yang diberikan.
- 3.2 Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia terdiri atas 250 hingga 300 kata.
- 3.3 Abstrak ditulis dengan menggunakan *font* Times New Roman, ukuran 12 poin, dan dengan satu spasi.
- 3.4 Abstrak diakhiri dengan lima buah kata kunci yang berkaitan dengan topik penelitian. Setiap kata kunci ditulis dengan huruf kecil dan masing-masing dipisahkan dengan koma.

### 4. PARAGRAF

- 4.1 Pada setiap paragraf pertama setiap bab, kalimat pertama tidak menjorok ke dalam. Sebaliknya, paragraf kedua dan seterusnya dibuat menjorok ke dalam sejauh satu tab (5 atau 7 huruf/ketukan). Sehingga huruf pertama dalam alinea baru tersebut berada pada ketikan ke 6 atau ke 8.
- 4.2 Satu paragraf minimal terdiri atas tiga kalimat.

### 5. HEADING

*Headings* untuk sub-judul: maksimal lima baris

- 5.1 *Level* satu: Tengah, tebal, huruf kapital untuk setiap huruf pertama dari setiap kata.
- 5.2 *Level* dua: Rata kiri, tebal, huruf kecil.
- 5.3 *Level* tiga: Inden, tebal, huruf kecil.
- 5.4 *Level* empat: Inden, tebal, miring, huruf kecil.
- 5.5 *Level* lima: Inden, miring, huruf kecil.
- 5.6 Pada *level* tiga, empat, dan lima, huruf besar hanya pada kata pertama.
- 5.7 Pada *level* tiga, empat, dan lima, paragraf dimulai disesuaikan dengan garis sub-judul.

### 6. PENULISAN ANGKA

- 6.1 Angka 1-9 ditulis 'satu, dua, tiga...' sedangkan angka 10 dan seterusnya ditulis '10, 11, 12, 13...'
- 6.2 Angka ditulis bilangan jika diikuti oleh simbol satuan, misalnya USD 9 (atau dapat ditulis sembilan dolar).

## 7. KERTAS

- 7.1 Kertas yang digunakan untuk menulis proposal, skripsi, dan karya akhir adalah kertas HVS berwarna putih dengan berat 80 gram, dan berukuran A4 (21,0 cm x 29,7 cm).
- 7.2 Untuk mendukung kelestarian alam, proposal maupun skripsi dan karya akhir, dicetak dan diperbanyak sesuai kebutuhan.

## 8. SAMPUL

- 8.1 Sampul (cover skripsi) yang akan dicetak secara permanen menjadi tanggungjawab biro fakultas.
- 8.2 Pembatas antara bab yang satu dengan bab lainnya diberikan pembatas kertas *doorslag* warna kuning berlogo Universitas Dharmawangsa.

## 9. JENIS HURUF

- 9.1 Penulisan skripsi menggunakan jenis huruf yang sama, dari awal sampai akhir, yaitu Times New Roman, ukuran *font* 12, kecuali untuk judul bab digunakan ukuran *font* 14.
- 9.2 Huruf tebal digunakan untuk judul bab dan sub-bab.
- 9.3 Huruf miring dapat digunakan untuk tujuan tertentu, misalnya istilah/kata dalam bahasa asing maupun bahasa daerah atau bahasa serapan dalam penulisan karya ilmiah.

## 10. MARGIN

Batas pengetikan dari tepi kertas untuk naskah skripsi adalah sebagai berikut.

- 10.1 Tepi atas 4 cm
- 10.2 Tepi bawah 3 cm
- 10.3 Tepi kiri 4 cm
- 10.4 Tepi kanan 3 cm

## 11. FORMAT

- 11.1 Setiap judul bab dan judul lembaran dimulai halaman baru diketik dengan huruf kapital diletakkan di tengah bagian atas halaman.
- 11.2 Sub bab diketik di pinggir sisi kiri halaman dengan menggunakan huruf kecil tebal kecuali huruf pertama pada setiap kata diketik dengan huruf kapital.
- 11.3 Setiap alinea baru, kata pertama diketik masuk ke kanan setelah ketukan ketujuh atau mulai pada ketukan delapan.
- 11.4 Tabel dalam teks disertai nomor tabel dan judul tabel diketik dengan huruf "T" kapital seperti Tabel 2.1, berarti tabel Bab II yang pertama dan

seterusnya serta penempatannya di atas tabel.

- 11.5 Gambar dalam teks disertai nomor gambar dan judul gambar diketik dengan huruf "G" kapital seperti Gambar 3.1, berarti gambar Bab III yang pertama dan seterusnya serta ditempatkan di bawah gambar.
- 11.6 Penulisan lambang atau simbol menggunakan fasilitas program perangkat lunak komputer. Sedangkan satuan dan singkatan yang digunakan hanya yang lazim dipakai dalam disiplin ilmu masing-masing seperti: 100 C; kg; 12 ppm; ml; dan sebagainya.
- 11.7 Istilah asing yang dalam teks dicetak miring (*italic*).
- 11.8 Setelah tanda koma, titik koma, dan titik dua diberi spasi.
- 11.9 Pemutusan kata harus mengikuti kaidah bahasa Indonesia yang baku dan benar.

## 12. SPASI

- 12.1 Jarak antara baris dalam teks adalah dua spasi, kecuali kalimat judul, sub judul, sub bab, judul tabel, dan judul gambar serta judul lampiran adalah satu setengah spasi.
- 12.2 Jarak antara judul bab dengan teks pertama isi naskah atau antara judul bab dengan sub bab adalah empat spasi.
- 12.3 Abstrak/*abstract* diketik dengan jarak satu spasi; judul abstrak dan seluruh teksnya diketik dengan huruf tegak. Ukuran huruf pada abstrak yaitu 12.
- 12.4 Jarak spasi sumber referensi dalam Daftar Pustaka satu spasi kecuali jarak spasi antar sumber pustaka.
- 12.5 Jarak baris pada kata pengantar, daftar isi dan daftar tabel maupun gambar 2 (dua) spasi.

## 13. PENOMORAN HALAMAN

### 13.1 Halaman bagian awal

Bagian awal skripsi diberi nomor halaman dengan menggunakan angka Romawi kecil (i, ii, iii, dan seterusnya) ditempatkan pada posisi tengah bawah halaman yang dimulai dari judul dalam (sesudah sampul) sampai dengan halaman Riwayat Hidup. Halaman judul dan halaman persetujuan tidak diberi nomor, tetapi diperhitungkan sebagai halaman i dan ii yang tidak perlu diketik.

### 13.2 Halaman utama

Penomoran mulai dari Bab Pendahuluan sampai dengan Bab Penutup menggunakan angka (1, 2, 3 dst.) dan setiap judul bab nomor diletakkan pada bagian tengah bawah dan halaman berikutnya diletakkan sudut kanan atas dengan jarak tiga spasi. Penomoran bukan bab dan sub bab menggunakan angka dengan tanda kurung misalnya: 1), 2) atau (1), (2), dst.

### 13.3 Halaman bagian akhir

Penomoran pada bagian akhir skripsi mulai dari Daftar Pustaka sampai dengan Riwayat Hidup menggunakan angka yang diketik pada margin bawah persis di tengah-tengah dengan jarak tiga spasi dari margin bawah teks, dan halaman selanjutnya diketik sebelah kanan atas dengan jarak tiga spasi dari pinggir atas (baris pertama teks) lurus dengan margin kanan teks.

Nomor halaman untuk Daftar Pustaka dan halaman-halaman setelahnya melanjutkan nomor halaman terakhir dari bab terakhir skripsi.

## 14. KUTIPAN DAN DAFTAR PUSTAKA

- 14.1 Daftar pustaka ditulis rata kanan kiri dan dengan satu spasi.
- 14.2 Jika mengutip tulisan dalam web, gunakan nama penulis atau institusi.
- 14.3 Kutipan tidak berasal dari *blog* pribadi dan Wiki.
- 14.4 Daftar rujukan ditulis berurutan sesuai dengan alfabet.
- 14.5 Baris pertama rujukan rata kiri, baris kedua inden satu tab yang berjarak 1,27 cm.
- 14.6 Diwajibkan menggunakan piranti lunak *referencing manager*.

## 15. TABEL

- 15.1 Tabel dibuat dengan diberi judul tabel yang ditulis pada bagian atas tabel.
- 15.2 Judul tabel ditulis menggunakan ukuran 11 dan posisi tengah dengan cetak tebal dan memiliki indikasi pada bab ke berapa tabel tersebut berada.
- 15.3 Isi tulisan dalam tabel ditulis menggunakan 1 spasi dan ukuran huruf 10.
- 15.4 Tabel hanya diberi garis atas dan bawah, tidak diberi garis kolom/samping.
  
- 15.5 Teks dalam tabel diposisikan rata kiri dan berjarak satu spasi.
- 15.6 Penulisan keterangan tabel dibedakan dari satu bab dengan bab lainnya, misalnya Tabel 1.x untuk tabel dalam bab pertama, Tabel 2.x untuk tabel dalam bab kedua, dan seterusnya.
- 15.7 Sumber tabel di tulis di tengah pada akhir tabel dengan ukuran huruf 10.

Contoh: Tabel 1.1 Daftar kepala sekolah di Madura dengan tingkat pendapatan bersih (*font* 11)

No	Nama Kepala Sekolah	Asal Sekolah	Pendapatan bersih ( <i>font</i> 10)				
			2013	2014	2015	2016	2017
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Sumber: Diolah oleh penulis

## 16. GAMBAR

- 16.1 Gambar dibuat dengan diberi judul gambar yang ditulis pada bagian bawah gambar.
- 16.2 Judul gambar ditulis di bawah gambar dengan ukuran huruf 11 pada posisi tengah dan cetak tebal.
- 16.3 Sumber gambar ditulis di bawah judul gambar dengan ukuran huruf 10 pada posisi tengah.
- 16.4 Keterangan gambar ditulis menggunakan *font* ukuran 11 dan posisi tengah.
- 16.5 Penulisan keterangan gambar dibedakan dari satu bab dengan bab lainnya. Misalnya Gambar 1.x untuk gambar ke-x dalam bab pertama, Gambar 2.x untuk gambar ke-x dalam bab kedua, dan seterusnya.



**BAGIAN - 4**  
**ETIKA DAN HAK CIPTA**

## 1. KETENTUAN UMUM

Untuk memenuhi kaidah etika penulisan laporan penelitian, berikut adalah hal-hal yang perlu diperhatikan.

- 1.1 Laporan penelitian bukan merupakan hasil plagiat, dibuktikan dengan hasil pindai dengan menggunakan Turnitin yang dioperasikan oleh Staf Biro Fakultas atau Ketua Program Studi.
- 1.2 Nama responden, informan, atau narasumber tidak dicantumkan dalam skripsi kecuali atas seizin yang bersangkutan dengan dibuktikan oleh surat keterangan tidak berkeberatan (*informed consent*).
- 1.3 Penelitian yang melibatkan anak-anak di bawah umur (usia 15 tahun atau kurang) sebagai unit analisis, wajib disertai oleh surat keterangan tidak berkeberatan dari orang tua/wali atau pejabat yang berwenang di tempat pengumpulan data.
- 1.4 Materi berupa foto, grafik, tabel atau bentuk lain yang merupakan hasil karya pihak lain, wajib dilengkapi izin pencantuman materi dari pemegang hak.
- 1.5 Jika penelitian dilakukan di dalam sebuah institusi, mahasiswa wajib menyertakan surat izin dari pejabat berwenang pada institusi tersebut.
- 1.6 Pelanggaran terhadap butir ketentuan ini berdampak kepada pemberian sanksi akademis sesuai dengan kode etik yang berlaku.

## 2. PUBLIKASI

- 2.1 Jika mahasiswa menulis artikel ilmiah yang bersumber dari skripsi dan diterbitkan pada sebuah jurnal atau prosiding, wajib menyertakan nama afiliasi Universitas Dharmawangsa dan nama kedua dosen pembimbing. Dalam hal ini, mahasiswa sebagai penulis pertama, sedangkan nama-nama dosen pembimbing ditulis sebagai penulis kedua dan ketiga.
- 2.2 Jika dosen pembimbing menulis artikel ilmiah yang bersumber dari data yang diperoleh mahasiswa dan ditulis secara berbeda oleh dosen pembimbing tersebut, maka dosen pembimbing yang bersangkutan harus mendapat izin dari mahasiswa tersebut, dan nama mahasiswa harus dicantumkan sebagai sebagai salah satu penulis.
- 2.3 Pelanggaran terhadap ketentuan-ketentuan di atas diberikan sanksi berdasarkan pedoman kode etik etik maupun peraturan yang berlaku.



**BAGIAN - 5**  
**PLAGIARISME**

Setiap karya ilmiah yang ditulis oleh mahasiswa harus bebas dari praktik plagiat, baik yang dilakukan sengaja maupun tidak sengaja. Dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia, plagiat didefinisikan sebagai “pengambilan karangan (pendapat dan sebagainya) orang lain dan menjadikannya seolah-olah karangan (pendapat) sendiri”. Berkenaan dengan hal ini Kementerian Pendidikan Nasional Republik Indonesia pada peraturan No. 17 Tahun 2010 menyebutkan bahwa plagiat dalam karya ilmiah adalah perbuatan sengaja atau tidak sengaja dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan/atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menuliskan sumber secara tepat dan memadai. Untuk menghindari plagiat, maka setiap karya ilmiah dalam hal ini proposal dan laporan penelitian harus dipindai kemiripannya. Pemindaian dilakukan oleh Staf Biro Fakultas atau Ketua Program Studi.

Dalam hal ditemukan plagiat, FEB Universitas Dharmawangsa akan memberikan sanksi berdasarkan Undang - undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 25 ayat 2 dan pasal 70 dan Peraturan Menteri Nomor 17 Tahun 2010 yang mengatur sanksi bagi mahasiswa yang melakukan tindakan plagiat. Bentuk sanksi yang diberikan adalah sebagai berikut.

1. Teguran.
2. Peringatan tertulis.
3. Penundaan pemberian sebagian hak mahasiswa.
4. Pembatalan nilai.
5. Pemberhentian dengan hormat dari status sebagai mahasiswa.
6. Pemberhentian tidak dengan hormat dari status sebagai mahasiswa.
7. Pembatalan ijazah apabila telah lulus dari proses pendidikan.



**BAGIAN - 6**  
**TEKNIK PENULISAN KUTIPAN,**  
**KUTIPAN DAN DAFTAR**  
**PUSTAKA**

## 1. KUTIPAN

- 1.1 Kutipan langsung ditulis menggunakan tanda kutip.
- 1.2 Penulisan kutipan langsung harus disertai dengan nama belakang penulis, tahun, dan nomor halaman dari sumber rujukan.
- 1.3 Jika kutipan langsung terdiri atas 40 kata atau kurang, ditulis dalam paragraf. Disertai oleh nama belakang penulis disertai tahun penerbitan, dan halaman.
- 1.4 Jika kutipan langsung terdiri atas 41 kata atau lebih, cara penulisannya harus inden, berjarak satu spasi, dan tanpa tanda kutip. Nama penulis ditulis nama belakang disertai tahun penerbitan.
- 1.5 Sebuah kutipan langsung hanya diperbolehkan maksimum 80 kata.
- 1.6 Kutipan tidak langsung adalah kutipan langsung yang telah diparafrasa dan ditulis dengan disertai nama belakang penulis dan tahun dari pustaka yang dirujuk.
- 1.7 Semua kutipan harus masuk daftar pustaka dan semua rujukan yang ada dalam daftar pustaka harus memiliki kutipan.
- 1.8 Kutipan langsung yang diambil dari bahasa asing atau daerah, dapat disertai dengan terjemahannya.

## 2. CARA PENULISAN KUTIPAN DALAM TEKS

### 2.1 Kutipan dengan satu orang penulis

Chairy (2012) menyatakan bahwa ..... (Chairy, 2012).

### 2.2 Kutipan dengan dua orang penulis

Allen dan Bennett (2010) menyatakan bahwa ..... (Allen & Bennett, 2010).

### 2.3 Kutipan dengan tiga orang penulis

Boluk, Kline dan Stroobach (2017) menyatakan bahwa ... (Boluk, Kline & Stroobach, 2017)

### 2.4 Kutipan dengan empat orang penulis atau lebih

Jika pertama kali ditulis maupun sudah ditulis sebelumnya:

Hair Jr. et al. (2006) menyatakan bahwa ..... (Hair Jr. et al., 2006).

### 3. CARA PENULISAN KUTIPAN DAN DAFTAR PUSTAKA BERDASARKAN JENIS REFERENSI

#### 3.1 Artikel jurnal

(Young *et al.*, 2018) – Jika pertama kali ditulis maupun sudah disebutkan sebelumnya

Young, J. L., Butler, B. R., Dolzhenko, I., & Ardrey, T. (2018). Deconstructing teacher quality in urban early childhood education. *Journal for Multicultural Education*, 25-34. doi:10.1108/JME-08-2016-0046

Zhang, Jahromi dan Kizildag (2018) – Jika pertama kali ditulis dan sudah disebutkan sebelumnya

Zhang, T. C., Jahromi, M. F., & Kizildag, M. (2018). Value co-creation in a sharing economy: The end of price wars? *International Journal of Hospitality Management*, 71, 51-58. doi:0.1016/j.ijhm.2017.11.010

#### 3.2 Buku

Yuen dan Kong (2018)

(Yuen dan Kong 2018)

Yuen, B., & Kong, P. (2018). *Arts and culture for older people in Singapore: An annotated bibliography*. Switzerland: Springer Nature.

#### 3.3 Buku Elektronik

Mujiyadi *et al.* (2004)

(Mujiyadi *et al.*, 2004)

Mujiyadi, B., Murni, R., Gunawan, Setiti, S. G., Suradi, & Widodo, N. (2004). *Social issues in Indonesia: Research contribution in formulating politics of social welfare* E. Kironosasi & B. Pudjianto (Eds.), Retrieved from <http://www.depsos.go.id/Balatbang/Puslitbang%20UKS/PDF/SocialIssues2004.pdf> Retrieved from <http://www.depsos.go.id/Balatbang/Puslitbang%20UKS/PDF/SocialIssues2004.pdf>

#### 3.4 Bunga Rampai (**book chapter/edited book**)

Saricam dan Okur (2019)

(Saricam & Okur, 2019)

Saricam, C., & Okur, N. (2019). Analysing the consumer behavior regarding sustainable fashion using theory of planned behavior. In S. Muthu (Ed.), *Consumer Behaviour and Sustainable Fashion Consumption* (pp. 1-37). Singapore: Springer.

### 3.5 Skripsi

(Murwanti, 2013)

Murwanti (2013)

Murwanti, A. (2013). *Mitoni, lurik and the stitches of lament* (Disertasi), University of Wollongong, Wollongong. Retrieved from <http://ro.uow.edu.au/cgi/viewcontent.cgi?article=5187&context=theses>

### 3.6 Artikel dalam prosiding

Amram (2007)

(Amram, 2007)

Amram, Y. (2007). *The seven dimensions of spiritual intelligence: An ecumenical, grounded theory* Paper presented at the 115th Annual Conference of the American Psychological Association San Francisco. [http://yosiamram.net/yosi\\_amram\\_com/docs/7\\_Dimensions\\_APA\\_Accepted\\_Yosi\\_Amram.pdf](http://yosiamram.net/yosi_amram_com/docs/7_Dimensions_APA_Accepted_Yosi_Amram.pdf)

de Nisco et al. (2013)

(de Nisco et al., 2013)

De Nisco, A., Mainolfi, G., Marino, V., & Napolitano, M. R. (2013). *The influence of consumer ethnocentrism, animosity and product country image perception on attitudes towards foreign products. A study on Italian consumers.* Paper presented at the International Marketing Trends Congress, Paris. <http://www.marketing-trends-congress.com/archives/2014/pages/PDF/216.pdf>

### 3.7 Artikel berita portal berita daring

Asdhiana (2016)

(Asdhiana, 2016)

Asdhiana, I. M. (2016). Mentawai, salah satu suku tertua di dunia. Retrieved from Kompas.com website: <http://travel.kompas.com/read/2016/10/27/071000427/mentawai.salah.satu.suku.tertua.di.dunia> Retrieved from <http://travel.kompas.com/read/2016/10/27/071000427/mentawai.salah.satu.suku.tertua.di.dunia>

Carolina (2016)

(Carolina, 2016)

Carolina, E. (2016). Analysis: ASEAN Economic Community for entrepreneurs. *Jakarta Post*. Retrieved from Jakartapost.com website: <http://www.thejakartapost.com/news/2016/01/13/analysis-asean-economic-community-entrepreneurs.html>  
Retrieved from <http://www.thejakartapost.com/news/2016/01/13/analysis-asean-economic-community-entrepreneurs.html>

### 3.8 **Ensiklopedia**

Lavrakas (2008)

(Lavrakas, 2008)

Lavrakas, P. J. (2008). Encyclopedia of survey research methods. In P. J. Lavrakas (Ed.). Thousand Oaks, California: SAGE Publication.

### 3.9 **Dokumen daring**

Biro Pusat Statistik (2015)

(Biro Pusat Statistik, 2015)

Biro Pusat Statistik. (2015). Jumlah kedatangan wisatawan mancanegara ke Indonesia menurut negara tempat tinggal 2000- 2013 Retrieved from [http://www.bps.go.id/tab\\_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id\\_subyek=16&notab=16](http://www.bps.go.id/tab_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id_subyek=16&notab=16). Retrieved June 14, 2015, from Biro Pusat Statistik Indonesia [http://www.bps.go.id/tab\\_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id\\_subyek=16&notab=16](http://www.bps.go.id/tab_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id_subyek=16&notab=16)

### 3.10 **Web/laman**

Volunteer Movement (1998)

(Volunteer Movement, 1998)

Volunteer Movement. (1998). Why do we launch the volunteer movement? Retrieved from [http://www.volunteering-hk.org/print/aboutvs/vs\\_intro](http://www.volunteering-hk.org/print/aboutvs/vs_intro)

### 3.11 **Laporan**

Tourism Research Australia (2011)

(Tourism Research Australia, 2011)

Tourism Research Australia. (2011). *International visitors in Australia*. Canberra: Tourism Research Australia, Departement of Resources, Energy and Tourism Retrieved from <http://www.ret.gov.au/tourism/Documents/tra/International%20Visitor%20Survey/International%20Visitors%20to%20Australia%20-%20December%20Quarterly%202010.pdf>

3.12 **Artikel majalah**

Keith (2008)

(Keith, 2008)

Keith, N. (2008). Corporate social responsibility. *World Focus*, 9.

3.13 **Artikel tanpa tahun**

Ramer (n.d.)

(Ramer, n.d.)

Ramer, S. C. (n.d.). Meditations on urban identity: Odessa/Odesa and New Orleans. In S. C. Ramer & B. A. Ruble (Eds.), *Place, identity, and urban culture: Odesa and New Orleans*. Washington, D.C.: Woodrow Wilson International Center for Scholars.

3.14 **Artikel tanpa penulis**

Anonim (2010)

(Anonim, 2010)

Anonim. (2010). Statistik Kasus HIV/AIDS di Indonesia Dilapor s/d September 2010. Cases of HIV.AIDS in Indonesia Reported through September 2010 Retrieved from <http://spiritia.or.id/Stats/StatCurr.pdf>. Retrieved December 22, 2010, from Ditjen PPM & PL Depkes RI <http://spiritia.or.id/Stats/StatCurr.pdf>

#### 4. CARA PENULISAN RUJUKAN DALAM DAFTAR PUSTAKA

Peneliti harus mengurutkan judul-judul rujukan sesuai dengan urutan alfabet dan tanpa melakukan pengelompokan berdasarkan jenis rujukan. Contoh penulisan daftar pustaka seperti berikut.

Allen, P. J., & Bennett, K. (2010). *PASW statistics by SPSS: A practical guide. Version 18.0*: Cengage Learning.

Amram, Y. (2007). *The seven dimensions of spiritual intelligence: An ecumenical, grounded theory* Paper presented at the 115th Annual Conference of the American Psychological Association San Francisco. [http://yosiamram.net/yosi\\_amram\\_com/docs/7\\_Dimensions\\_APA\\_Accepted\\_Yosi\\_Amram.pdf](http://yosiamram.net/yosi_amram_com/docs/7_Dimensions_APA_Accepted_Yosi_Amram.pdf)

Anonim. (2010). Statistik Kasus HIV/AIDS di Indonesia Dilapor s/d September 2010. Cases of HIV.AIDS in Indonesia Reported through September 2010 Retrieved from <http://spiritia.or.id/Stats/StatCurr.pdf>. Retrieved December 22, 2010, from Ditjen PPM & PL Depkes RI <http://spiritia.or.id/Stats/StatCurr.pdf>

- Asdhiana, I. M. (2016). Mentawai, salah satu suku tertua di dunia. Retrieved from Kompas.com website: <http://travel.kompas.com/read/2016/10/27/071000427/mentawai.salah.satu.suku.tertua.di.dunia> Retrieved from <http://travel.kompas.com/read/2016/10/27/071000427/mentawai.salah.satu.suku.tertua.di.dunia>
- Biro Pusat Statistik. (2015). Jumlah kedatangan wisatawan mancanegara ke Indonesia menurut negara tempat tinggal 2000-2013 Retrieved from [http://www.bps.go.id/tab\\_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id\\_subyek=16&notab=16](http://www.bps.go.id/tab_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id_subyek=16&notab=16). Retrieved June 14, 2015, from Biro Pusat Statistik Indonesia [http://www.bps.go.id/tab\\_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id\\_subyek=16&notab=16](http://www.bps.go.id/tab_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id_subyek=16&notab=16)
- Boluk, K., Kline, C., & Stroobach, A. (2017). Exploring the expectations and satisfaction derived from volunteer tourism experiences. *Tourism and Hospitality Research*, 17(3), 272-285.
- Carolina, E. (2016). Analysis: ASEAN Economic Community for entrepreneurs. *Jakarta Post*. Retrieved from Jakartapost.com website: <http://www.thejakartapost.com/news/2016/01/13/> Retrieved from <http://www.thejakartapost.com/news/2016/01/13/analysis-asean-economic-community-entrepreneurs.html>
- Chairy, C. (2012). Spirituality, self-transcendence, and green purchase intention in college students. *J. Soc. Behav. Sci*, 57, 243-246.
- de Nisco, A., Mainolfi, G., Marino, V., & Napolitano, M. R. (2013). *The influence of consumer ethnocentrism, animosity and product country image perception on attitudes towards foreign products. A study on Italian consumers*. Paper presented at the International Marketing Trends Congress, Paris. <http://www.marketing-trends-congress.com/archives/2014/pages/PDF/216.pdf>
- Hair Jr., J. F., Black, W. C., Babin, B. J., Anderson, R. E., & Tatham, R. L. (2006). *Multivariate data analysis* (6 ed.). New Jersey: Prentice-Hall, Inc.
- Keith, N. (2008). Corporate social responsibility. *World Focus*, 9.
- Lavrakas, P. J. (2008). Encyclopedia of survey research methods. In P. J. Lavrakas (Ed.). Thousand Oaks, California: SAGE Publication.
- Mujiyadi, B., Murni, R., Gunawan, Setiti, S. G., Suradi, & Widodo, N. (2004). *Social issues in Indonesia: Research contribution in formulating politics of social welfare* E. Kironosasi & B. Pudjianto (Eds.), Retrieved from <http://www.depsos.go.id/Balatbang/Puslitbang%20UKS/PDF/SocialIssues2004.pdf> Retrieved from <http://www.depsos.go.id/Balatbang/Puslitbang%20UKS/PDF/SocialIssues2004.pdf>
- Murwanti, A. (2013). *Mitoni, lurik and the stitches of lament*. (Disertasi), University of Wollongong, Wollongong. Retrieved from <http://ro.uow.edu.au/cgi/viewcontent.cgi?article=5187&context=theses>

- Ramer, S. C. (n.d.). Meditations on urban identity: Odessa/Odesa and New Orleans. In S. C. Ramer & B. A. Ruble (Eds.), *Place, identity, and urban culture: Odesa and New Orleans*. Washington, D.C.: Woodrow Wilson International Center for Scholars.
- Saricam, C., & Okur, N. (2019). Analysing the consumer behavior regarding sustainable fashion using theory of planned behavior. In S. Muthu (Ed.), *Consumer Behaviour and Sustainable Fashion Consumption* (pp. 1-37). Singapore: Springer.
- Tourism Research Australia. (2011). *International visitors in Australia*. Canberra: Tourism Research Australia, Department of Resources, Energy and Tourism Retrieved from <http://www.ret.gov.au/tourism/Documents/tra/International%20Visitor%20Survey/International%20Visitors%20to%20Australia%20-%20December%20Quarterly%202010.pdf>.
- Volunteer Movement. (1998). Why do we launch the volunteer movement? Retrieved from [http://www.volunteering-hk.org/print/aboutvs/vs\\_intro](http://www.volunteering-hk.org/print/aboutvs/vs_intro)
- Young, J. L., Butler, B. R., Dolzhenko, I., & Ardrey, T. (2018). Deconstructing teacher quality in urban early childhood education. *Journal for Multicultural Education*, 25-34. doi:10.1108/JME-08-2016-0046
- Yuen, B., & Kong, P. (2018). *Arts and culture for older people in Singapore: An annotated bibliography*. Switzerland: Springer Nature.
- Zhang, T. C., Jahromi, M. F., & Kizildag, M. (2018). Value co-creation in a sharing economy: The end of price wars? *International Journal of Hospitality Management*, 71, 51-58. doi:0.1016/j.ijhm.2017.11.010



**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS DHARMAWANGSA**

**2026**