



KURIKULUM PROGRAM STUDI AKUNTANSI

BERBASIS KKNi DAN SN-DIKTI YANG BERORIENTASI MERDEKA BELAJAR - KAMPUS MERDEKA (MB-KM)

Program Studi Akuntansi
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Dharmawangsa






LEMBAR PENGESAHAN

**BUKU KURIKULUM PROGRAM STUDI SARJANA AKUNTANSI BERBASIS
KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA (KKNI) DAN SN-DIKTI
YANG BERORIENTASI MERDEKA BELAJAR – KAMPUS MERDEKA (MB-KM)
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS DARMAWANGSA**

Buku Kurikulum Program Studi Sarjana Akuntansi Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) Yang Berorientasi Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Darmawangsa Telah Diselesaikan dan Disahkan Untuk Dapat Segera Diimplementasikan.

Medan, September 2020

Rektor	Dekan	Ketua
Universitas Dharmawangsa	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Program Studi
		
Dr. Zamakhsyari Bin Hasballah Thaib LC, M.A	Sahnun Rangkuti, SE, M.AP	Lukman Hakim Siregar SE, M.Si

Kata Pengantar

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyusun pengantar Kurikulum Berbasis KKNI dan SN-DIKTI yang berorientasi Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) untuk Program Studi S1 Akuntansi. Kurikulum ini merupakan implementasi dari kebijakan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia yang bertujuan untuk memberikan keleluasaan bagi mahasiswa dalam mengembangkan potensi dan kompetensinya secara mandiri.

Kurikulum Berbasis KKNI dan SN-DIKTI yang berorientasi Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) dirancang dengan mempertimbangkan kebutuhan dan perkembangan di dunia kerja serta dinamika ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang akuntansi. Dengan kurikulum ini, mahasiswa diharapkan dapat memperoleh pengalaman belajar yang lebih luas melalui berbagai program, seperti magang, proyek independen, studi/proyek di desa, pertukaran pelajar, dan kegiatan lain yang sejalan dengan visi dan misi Program Studi S1 Akuntansi.

Kami menyadari bahwa penyusunan kurikulum ini tidak lepas dari dukungan dan kontribusi berbagai pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, alumni, dan para praktisi yang telah memberikan masukan dan saran konstruktif dalam proses penyusunan ini. Semoga kurikulum Berbasis KKNI dan SN-DIKTI yang berorientasi Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) ini dapat menjadi pedoman yang efektif dalam pelaksanaan pendidikan di Program Studi S1 Akuntansi dan mampu menghasilkan lulusan yang unggul, kompeten, dan siap menghadapi tantangan global.

Akhir kata, kami berharap semoga kurikulum ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat dalam proses pendidikan, khususnya bagi mahasiswa yang akan menempuh pendidikan di Program Studi S1 Akuntansi.

Medan, September 2020

Kaprodi Akuntansi,



Lukman Hakim Siregar SE M.Si

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan.....	i
Kata Pengantar.....	ii
Daftar Isi	iii
Bab I : PENDAHULUAN	1
A. Rasionalitas Dasar Pengembangan Kurikulum	1
B. Landasan Pengembangan Kurikulum.....	4
C. Tujuan Pengembangan Kurikulum.....	8
D. Manfaat Pengembangan Kurikulum.....	8
BAB II : PENGEMBANGAN KURIKULUM	10
A. Dasar Pengembangan Kurikulum.....	10
B. Profil Lulusan	13
C. Capaian Pembelajaran Lulusan	15
D. Pemilihan Bahan Kajian dan Materi Pembelajaran.....	18
E. Matrik Bahan Kajian	21
F. Matrik Mata Kuliah	23
G. Bobot SKS.....	35
H. Struktur Kurikulum	42
BAB III : IMPLEMENTASI KAMPUS MERDEKA.....	48
A. Pembelajaran Lintas Program Studi Di Lingkungan UNDHAR	48
B. Mekanisme Pembelajaran dalam Program Studi lain di Lingkungan UNDHAR.....	50
C. Pembelajaran Merdeka Belajar Kampus Merdeka di Luar Lingkungan UNDHAR.....	50
D. Pedoman Konversi Kegiatan MBKM Ke Mata Kuliah Non MBKM..	50
BAB IV : RAMBU-RAMBU PENYUSUNAN KURIKULUM	55
BAB V : PERANCANGAN PEMBELAJARAN	56
A. Rasionalisasi.....	56
B. Perencanaan Pembelajaran	57
C. Proses Pembelajaran.....	72
BAB VI : MONITORING DAN EVALUASI	81
A. Pendahuluan	81
B. Implementasi Monev Kurikulum	83
C. Pelaporan Monev Kurikul	84

BAB I

PENDAHULUAN

A. Rasionalitas Dasar Pengembangan Kurikulum

Ilmu pengetahuan muncul sebagai akibat dari beragam aktivitas manusia untuk memenuhi kebutuhan hidupnya, baik kebutuhan jasmani maupun rohani. Kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi tidak dapat dipisahkan dari peran lembaga pendidikan. Pada abad 20 peran lembaga pendidikan sangat penting dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. sehingga mampu mendorong lebih cepat perkembangan perdagangan dan jasa serta industri.

Membuat kebijakan dan sekaligus bahan kajian utama dalam rangka pembangunan pendidikan Nasional. Perkembangan yang terjadi di era pengetahuan sekarang ini merupakan salah satu landasan futuristik pendidikan Indonesia di masa depan. Mengkaji dan mengembangkan visi, prinsip-prinsip, dan perkembangan pendidikan untuk menilainya secara cermat dan mengadopsi hal-hal yang dapat dilaksanakan dalam pembangunan pendidikan nasional, yang sesuai dengan cita-cita dan kondisi bangsa.

Bentuk dan sifat pengkajian dan pengembangannya, meliputi pengkajian kebijaksanaan pendidikan yang bersifat menemukan alternatif-alternatif untuk meningkatkan implemementasi pendidikan nasional yang berstandar internasional, dan menguatkan hubungan kerjasama dengan negara negara maju dalam bidang pendidikan yang saling menguntungkan dalam rangka peningkatan mutu pendidikan. Pengkajian dilakukan secara berkelanjutan, sehingga kualitas pendidikan Indonesia tidak semakin ketinggalan.

Pengkajian dan pengembangan yang dilakukan merupakan upaya pemanduan antara cita-cita internasional atau global dengan cita-cita dan kondisi nasional dalam bidang pendidikan. Dengan demikian pembangunan pendidikan Indonesia diharapkan dapat menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi untuk menjawab tantangan nasional dan global.

Penyelarasan pendidikan dengan kebutuhan dunia usaha dan dunia industri, dimana Perguruan Tinggi tidak dapat lagi dilihat sebagai suatu lembaga sosial yang berdiri sendiri, terlepas dari lembaga-lembaga sosial lain. Perguruan Tinggi harus dipandang sebagai suatu bagian yang tidak dapat dipisahkan dari masyarakat yang ada di sekitarnya,

baik masyarakat lokal, masyarakat regional maupun masyarakat nasional. Dinamika perkembangan masyarakat, ilmu pengetahuan dan teknologi, dunia usaha serta hubungan internasional harus selalu beriringan dengan pengembangan perguruan tinggi, termasuk hubungannya dengan kurikulum. Untuk melihat hubungan antara dunia pendidikan dan DUDI (dunia usaha dan dunia industri), maka dapat dilihat dari beberapa aspek yaitu sebagai berikut:

a. Peran Sosial Ekonomi

Perguruan tinggi dan DUDI merupakan sisi mata uang yang jelas keduanya tidak dapat dipisahkan. Perguruan tinggi menghasilkan lulusan yang akan digunakan oleh DUDI. Artinya, kualitas lulusan perguruan tinggi akan mempengaruhi kualitas DUDI. Dengan ini sudah barang tentu DUDI tidak pantas hanya menengadahkan tangannya ke atas, menunggu turunnya kualitas lulusan yang bermutu untuk menjadi SDM-nya. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UU PT) dan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas (PP 47/2012). dari dana keuntungan DUDI sepantasnya untuk dapat dialokasikan untuk pendidikan.

b. Peran Sosial Budaya

Dibandingkan dengan institusi birokrasi yang ada, lembaga bisnis yang amat kita kenal sebagai DUDI adalah memiliki karakteristik sebagai institusi yang sangat berorientasi kepada aspek kualitas, dan aspek keuntungan. Untuk meningkatkan SDM semua elemen yang terkait dengan DUDI harus bersinergi. Adapun, ketiga elemen tripusat pendidikan (bagan paradigma hubungan keluarga, sekolah, dan masyarakat DUDI) harus dalam sinergi untuk meningkatkan mutu layanan pendidikan, dan dengan layanan pendidikan yang bermutu, akan dihasilkan lulusan yang bermutu, dan dengan lulusan yang bermutu itulah yang kemudian akan direkrut oleh DUDI untuk menjadi SDM yang bermutu yang akan mengabdikan diri untuk DUDI.

Program pendidikan di perguruan tinggi harus berorientasi pada kebutuhan DUDI atau pasar kerja. Demikian pula produk yang dihasilkan oleh dunia usaha merupakan konsumsi masyarakat luas. Dengan demikian proses pendidikan dan pelatihan akan memberi arti pada pencapaian tujuan pendidikan nasional. Disadari bahwa penyiapan Sumber Daya Manusia yang tangguh sebagai modal pembangunan yang produktif adalah menjadi tanggung jawab bersama pemerintah, masyarakat dan keluarga.

Kurikulum selalu berkembang menyesuaikan perkembangan zaman seperti perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan sains (IPTEKS), sehingga kurikulum

yang baik harus mampu menyesuaikan perkembangan tersebut. Kurikulum Pendidikan Tinggi harus berlandaskan Undang-Undang Dasar 1945, Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi, Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, dan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Atas landasan hukum tersebut, kurikulum perguruan tinggi saat ini adalah Kurikulum KKNI Berorientasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka.

Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor. Selanjutnya Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) diatur dalam Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020.

Adapun hak mahasiswa selama 3 semester untuk mengikuti : 1) paling sedikit 4 (empat) semester dan paling lama 11 (sebelas) semester merupakan Pembelajaran di dalam Program Studi, 2) 1 (satu) semester atau setara dengan 20 (dua puluh) sks merupakan Pembelajaran di luar Program Studi pada Perguruan Tinggi yang sama; dan, 3) paling lama 2 (dua) semester atau setara dengan 40 (empat puluh) sks merupakan: a) pembelajaran pada Program Studi yang sama di Perguruan Tinggi yang berbeda; b) pembelajaran pada Program Studi yang berbeda di Perguruan Tinggi yang berbeda; dan/atau; c) pembelajaran di luar Perguruan Tinggi.

Kurikulum ini disepakati untuk memasukkan kegiatan MBKM di luar Perguruan Tinggi untuk 1 sampai dengan 2 semester atau setara dengan 20 sks sampai dengan 40 sks. Kegiatan MBKM di luar Perguruan Tinggi misalnya magang di kantor akuntan publik, multinational company, konsultan keberlanjutan, perusahaan start-up, venture capital, fintech, dan lainnya. Selain itu untuk skema reguler, dimungkinkan mahasiswa melakukan magang atau kegiatan MBKM di luar Perguruan Tinggi lainnya kurang dari 1 semester. Magang adalah salah satu bentuk pembelajaran MBKM. Bagi mahasiswa, skema MBKM bersifat pilihan sebagai kesempatan mengalami experiential learning, dengan berbagai alternatif bentuk pembelajaran MBKM yang dapat dipilih.

Kemampuan perguruan tinggi dalam mempersiapkan kurikulum sangat menentukan pengetahuan yang dikuasai lulusan sebagai kesiapan diri untuk memasuki lapangan kerja, memasuki dunia bisnis dan kehidupan masyarakat dikemudian hari. Maka dukungan semua pihak untuk menyelenggarakan pendidikan di Perguruan Tinggi yang dapat

menghasilkan lulusan yang berkualitas sesuai dengan misinya yang diperlukan. Berdasarkan uraian di atas maka dibuatlah pedoman pengembangan kurikulum Program Studi Akuntansi yang mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) serta berorientasi pada implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).

B. Landasan Pengembangan Kurikulum

1. Landasan Yuridis

- a) Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b) Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- c) Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- d) Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
- e) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi.
- f) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- g) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020, Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
- h) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020, Tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran PTN, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin PTS;
- i) Buku Panduan Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020
- j) Buku Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.
- k) Statuta Universitas Darmawangsa
- l) Keputusan Rektor Universitas Dharmawangsa Nomor R.020032019-204 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Mengacu KKNI.

2. Landasan Filosofis

Landasan filosofis pendidikan adalah asumsi-asumsi yang bersumber dari filsafat yang menjadi titik tolak dalam pendidikan. Landasan filosofis pendidikan merupakan bagian penting yang harus dipelajari dalam dunia pendidikan, hal ini dikarenakan pendidikan bersifat normatif dan perspektif. Selain itu juga, dengan filosofis pendidikan kita akan mengetahui mengapa, apa, dan bagaimana kita melakukan pelajaran, siapa yang kita ajar dan mengenai hakikat belajar. Hal ini merupakan seperangkat prinsip yang menuntun kita dalam melakukan tindakan profesional melalui kegiatan dan masalah-masalah yang kita hadapi sehari-hari.

Pada dasarnya pendidikan merupakan upaya yang dilakukan secara terencana, sistematis dan terpadu untuk mengembangkan potensi peserta didik dengan maksud agar potensi dimaksud dapat menjadi nyata dan berkembang serta dapat berfungsi dalam perjalanan hidupnya. Pada pasal 1 Undang-Undang Nomor : 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional menyatakan Pendidikan adalah “usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia serta ketrampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara.

Pendidikan tinggi sebagai salah satu jenjang pendidikan di Indonesia, salah satunya menurut Undang-Undang nomor : 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, pasal 4 huruf b, Pendidikan Tinggi berfungsi untuk mengembangkan kemampuan dan membentuk watak kepribadian serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa.

Kurikulum adalah salah satu komponen dalam proses pembelajaran di perguruan tinggi yang digunakan sebagai pedoman dalam penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar. Sejalan dengan hal tersebut, landasan filosofis pengembangan kurikulum di Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Dharmawangsa adalah Pacasila dan undang-Undang Dasar 1945. Disamping pengembangan kurikulum Prodi akuntansi didasarkan pada falsafah sebagai berikut :

- a. Eksperimentalisme, yaitu kurikulum yang dikembangkan dengan mendekatkan apa yang dipelajari di kampus dan apa yang terjadi di masyarakat. Oleh sebab itu para dosen bertugas tidak semata transfer of learning tetapi lebih pada probel solving masalah bisnis atau sosial.

- b. Rekonstruksi sosial, yaitu kurikulum yang dikembangkan untuk menjadikan peserta didik sebagai agen perubahan yang peduli dengan lingkungan social, alam dan budayanya. Kurikulum dikembangkan untuk mengembangkan potensi intelektual, rasional dan membangun masyarakat yang demokratis guna kehidupan masyarakat yang lebih baik.
- c. Esensialisme, yaitu kurikulum yang dikembangkan sesuai dengan budaya local dan nasional dengan membekali peserta didik berkaitan lingkungan social dan alam untuk kehidupan dimasa depan, sehingga mampu menjadi orang yang berguna sesuai dengan apa yang mereka kuasai.

Atas dasar falsafah pendidikan sebagaimana diuraikan diatas, diharapkan kurikulum Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa akan dapat berperan dalam :

- a. Membekali mahasiswa dengan pengetahuan, ketrampilan dan sikap yang baik guna dapat sukses dalam kehidupannya.
- b. Mempersiapkan mahasiswa menjadi manusia yang pancasilais, demokratis, bermartabat, memiliki kompetensi, bertanggung jawab, plural dan memiliki jiwa sosial yang tinggi
- c. Mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sangat dinamis.

3. Landasan Akademis

Pada dasarnya aspek akademis penyusunan kurikulum merupakan pola pikir yang mendasari pengembangan suatu kurikulum perguruan tinggi. Berkenaan dengan hal tersebut yang menjadi aspek akademik atau pola pikir pengembangan kurikulum Prodi akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa, antara lain adalah :

- a. Perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS) telah membawa dinamika perubahan yang sangat luar biasa pada dunia industry dan bisnis yang mengharuskan perguruan tinggi melakukan penyesuaian.
- b. Hubungan Indonesia dengan dunia internasional yang semakin mencair dengan diratifikasinya berbagai perjanjian dan komitmen global seperti AFTA, WTO, GATTs dan lain-lain, mendorong munculnya parameter kesetaraan mutu untuk berbagai bidang profesi.
- c. Terbitnya berbagai peraturan pemerintah untuk menjamin kualitas dan esetaraan lulusan perguruan tinggi di Indonesia antara lain Peraturan Presiden

nomor : 8 tahun 2012 tentang Kerangka Nasional Kualifikasi Indonesia dan Peraturan Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan nomor : 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

- d. Perubahan dan harapan bersama sivitas akademika Universitas Dharmawangsa yang tertuang dalam visi “ Menjadi salah satu universitas yang unggul di bidang entrepreneur di tingkat internasional tahun 2045.

4. Landasan Empiris

Secara empirik dalam pelaksanaan perkuliahan, Prodi Akuntansi telah melaksanakan kurikulum pendidikan tinggi sesuai dengan ketentuan pemerintah antara lain :

- a. Kurikulum Nasional berbasis ilmu pengetahuan dan ketrampilan (KBI) Tahun 1994, sesuai dengan SK Mendikbud nomor : 056/U/1994 yang mengatur antara lain penetapan MKU, MKDK dan MKK pada setiap kurikulum prodi.
- b. Kurikulum berbasis kompetensi (KBK) sesuai dengan Kepmendiknas nomor : 232/U/2000 dan nomor : 45/U/2005 yang memuat tentang kurikulum inti dan institusional antara lain kelompok matakuliah MPK, MKK, MKB, MPB dan MBB.
- c. Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) yang dilakukan sejak 2020 dan dituangkan dalam Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 telah mendorong tumbuhnya program-program unggulan Kampus Merdeka.

Perkembangan dunia industri dan bisnis sebagai akibat kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sering disebut revolusi industry 4,0, terbitnya Peraturan Presiden Nomor : 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia dan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi nomor : 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) dan Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) yang dilakukan sejak 2020 dan dituangkan dalam Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 telah mendorong tumbuhnya program-program unggulan Kampus Merdeka. Program tersebut telah membukakan jalan untuk studi tanpa batas dan mempersiapkan mahasiswa untuk menjadi sumber daya manusia yang tangguh dan unggul.

Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa melakukan penyesuaian dan pengembangan kurikulum. Hal inilah yang mendasari

Prodi Akuntansi kembali melakukan pengembangan kurikulumnya untuk menjawab tantangan zaman dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

C. Tujuan Pengembangan Kurikulum

Adapun tujuan dari pengembangan kurikulum Program studi Akuntansi ini adalah :

1. Menyesuaikan kurikulum Prodi Akuntansi dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS), dunia industri dan bisnis
2. Menyesuaikan kurikulum Prodi Akuntansi sesuai dengan Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka serta profil lulusan yang dihasilkan
3. Memberi landasan yang kuat bagi Prodi Akuntansi dalam penyelenggaraan dan monitoring perkuliahan
4. Memberi pedoman bagi dosen dalam penyusunan dan pengembangan silabus, rencana pembelajaran semester maupun bahan ajar.

D. Manfaat Pengembangan Kurikulum

Pengembangan kurikulum Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa diharapkan dapat member manfaat kepada berbagai pihak antara lain :

- a. Dosen, bagi dosen, pengembangan kurikulum ini diharapkan dapat membantu dalam perencanaan perkuliahan, mempersiapkan capaian pembelajaran mata kuliah, silabus/RPS, kontrak perkuliahan, bahan ajar, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran. Disamping itu dapat meningkatkan kreatifitas dosen dalam perkuliahan dengan mengembangkan potensi mahasiswa menjadi nyata sesuai capaian pembelajaran mata kuliah atau lulusan.
- b. Lembaga (Program studi atau Fakultas), pengembangan kurikulum ini diharapkan dapat bermanfaat dalam pengendalian, monitoring dan evaluasi perkuliahan untuk memastikan pencapaian visi, misi prodi maupun pencapaian kompetensi lulusan sesuai dengan profil lulusan.
- c. Mahasiswa, bagi mahasiswa pengembangan kurikulum ini diharapkan memberi manfaat dalam mempersiapkan diri mengikuti perkuliahan serta mendapatkan kompetensi yang sesuai dengan keinginan dan harapan menuju sukses dalam kehidupannya.
- d. Alumni dan Pengguna, bagi alumni dan pengguna pengembangan kurikulum ini diharapkan dapat memberi manfaat dalam memilih standard kompetensi yang

diperlukan sejak dini dan transparan serta berkontribusi dalam pengembangan kualitas SDM.

BAB II

PENGEMBANGAN KURIKULUM

A. Dasar Pengembangan Kurikulum

Pengembangan kurikulum sejatinya tidak terlepas dari visi, misi dan tujuan perguruan tinggi yang bersangkutan. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa memiliki Visi yaitu :

UNIVERSITAS	FAKULTAS
<p>Visi</p> <p>Menjadi World Class University yang Unggul, Terpercaya, Berdaya Saing dan Berjiwa Entrepreneurship Pada Tahun 2045</p>	<p>Visi</p> <p>Menjadi salah satu Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang Unggul, Terpercaya, Berdaya Saing dan berjiwa Entrepreneurship Pada Tingkat Internasional Tahun 2045</p>
<p>Misi</p> <ul style="list-style-type: none">a. Menyelenggarakan tridharma perguruan tinggi yang unggul dalam bingkai karakter mulia dengan mengedepankan profesionalitas, integritas dan akuntabel.b. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang terpercaya dalam kerangka pengembangan keilmuan, transformasi social, dan peningkatan harkat dan martabat bangsa.c. Mengembangkan penelitian dan pengabdian masyarakat yang berdaya guna dan berdaya saing dalam bentuk kajian yang inovatif dan kreatif untuk menghasilkan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.d. Mentransformasikan system manajemen mutu di bidang pendidikan, peneltian, dan pengabdian masyarakat yang berorientasi pada pembentukan jiwa entrepreneurship dikalangan sivitas akademika.	<p>Misi</p> <ul style="list-style-type: none">a. Menyelenggarakan tridharma perguruan tinggi yang unggul, berintegritas, berkarakter kebhinnekaan dan memiliki entrepreneurship.b. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang terpercaya dalam pengembangan ilmu manajemen dan akuntansi untuk peningkatan harkat dan martabat serta kesejahteraan bangsac. Mengembangkan penelitian dan melaksanakan pengabdian masyarakat yang berdaya guna, berdaya saing, inovatif dan kreatif untuk menghasilkan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni serta peningkatan kesejahteraan masyarakatd. Mengembangkan system manajemen mutu pelaksanaan tridharma yang berorientasi pada pembentukan jiwa entrepreneurship dikalangan sivitas akademika serta memperluas kerjasama antar lembaga dalam penyelenggaraan tridharma.

Adapun yang menjadi Visi Program studi Akuntansi adalah :

“Menjadi program Studi Akuntansi yang unggul, berdaya saing dan berjiwa Entrepreneurship pada Tingkat Internasional Tahun 2045”

Misi :

1. Menyelenggarakan pendidikan pengajaran strata satu (S1) ilmu akuntansi dengan memanfaatkan teknologi informasi guna menghasilkan sumber daya manusia yang berintegritas, berkarakter, kompetitif dan berjiwa kewirausahaan.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang akuntansi melalui kegiatan tri dharma perguruan tinggi, pendidikan dan penelitian dan pengabdian masyarakat yang bermanfaat bagi pemangku kepentingan.
3. Mengembangkan kerjasama dengan perguruan tinggi lain, masyarakat pelaku usaha dan pemerintah dibidang akuntansi dalam menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
4. Mengembangkan dan membangun kemampuan mahasiswa (lulusan) untuk dapat menghadapi tuntutan dan tantangan dunia usaha dan pasar kerja.

Tujuan :

1. Menghasilkan lulusan dalam bidang akuntansi yang berbasis teknologi informasi dan kewirausahaan, yang berintegritas, berkarakter, memiliki kompetensi, siap kerja, berjiwa kewirausahaan yang didasarkan pada nilai-nilai religi dan kebhinnekaan.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan bidang akuntansi yang berbasis teknologi informasi dan kewirausahaan.
3. Menerapkan dan menyebarluaskan ilmu akuntansi yang berbasis teknologi informasi dan kewirausahaan kepada pelaku usaha dan pemerintah melalui penelitian dan pengabdian masyarakat.
4. Memperluas jaringan kerja (networking) untuk dapat bekerja sama dengan pihak perguruan tinggi lain, masyarakat, pelaku usaha dan pemerintah di bidang akuntansi yang berbasis teknologi informasi dan kewirausahaan.
5. Melakukan perbaikan dan penyempurnaan dalam pengelolaan program studi dan melakukan prinsip-prinsip penjaminan mutu secara berkesinambungan.

6. Menjadi pusat kajian keilmuan yang mampu mengembangkan ilmu akuntansi di tingkat regional.

Kurikulum Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran di Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa.

Dasar Pengembangan kurikulum program studi akuntansi . mengacu pada visi, misi dan tujuan program studi akuntansi. Kurikulum program studi akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa memuat capaian pembelajaran mengacu pada deskripsi level 6 (enam) Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sesuai Perpres Nomor 8 Tahun 2012 dan Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI), yang terstruktur untuk tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi keilmuan program studi.

Semakin berkembangnya tuntutan masyarakat pengguna sarjana akuntansi lulusan FEB UNDHAR, maka dipandang perlu untuk meningkatkan mutu pendidikan di perguruan tinggi dengan memperbaiki kurikulum. Kurikulum dituntut untuk dinamis, adaptif, dan inovatif sehingga bisa selaras dengan perkembangan yang ada di masyarakat, terlebih dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin pesat. Revolusi Industri 4.0 telah membawa banyak perubahan, yang menuntut akademisi untuk proaktif menyikapi dan mengambil tindakan nyata guna menyesuaikan diri dengan kemajuan teknologi informasi.

Untuk menghadapi tantangan tersebut, Program Studi Akuntansi FEB UNDHAR senantiasa berkomitmen untuk memperbarui kurikulum agar sesuai dengan kebutuhan industri dan perkembangan teknologi terkini. Dengan kurikulum yang responsif terhadap perubahan, diharapkan lulusan FEB UNDHAR dapat memiliki kompetensi yang relevan dan siap bersaing di pasar kerja global. Perubahan visi dan misi FEB UNDHAR yang baru adalah salah satu wujud untuk terus beradaptasi dengan tuntutan masyarakat pengguna lulusan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, khususnya dalam hal ini jurusan akuntansi. Mengimplementasikan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) merupakan salah satu langkah strategis yang tepat untuk menjawab tantangan era Revolusi Industri 4.0.

Dengan visi dan misi yang diperbarui, FEB UNDHAR berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang tidak hanya unggul dalam bidang akademik tetapi juga

memiliki keterampilan praktis yang relevan dengan kebutuhan industri saat ini. Implementasi MBKM memungkinkan mahasiswa untuk memperoleh pengalaman belajar yang lebih luas dan bervariasi, baik melalui magang, pertukaran pelajar, proyek independen, maupun bentuk kegiatan lainnya yang mendukung pengembangan kompetensi mereka.

Kurikulum memuat mata kuliah/modul/blok yang mendukung pencapaian kompetensi lulusan dan memberikan keleluasaan pada mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian sesuai dengan minatnya, serta dilengkapi dengan deskripsi mata kuliah/modul/blok, silabus, rencana pembelajaran dan evaluasi. Kurikulum Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa dirancang berdasarkan relevansinya dengan tujuan, cakupan dan kedalaman materi, pengorganisasian yang mendorong terbentuknya hard skills dan keterampilan kepribadian dan perilaku (soft skills) yang dapat diterapkan dalam berbagai situasi dan kondisi. Dengan demikian diharapkan para lulusan akan memiliki kemampuan yang dapat digunakan untuk kesuksesan hidupnya.

Kurikulum yang dirancang dalam kerangka MBKM diharapkan dapat memberikan fleksibilitas dan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengeksplorasi berbagai bidang ilmu dan keterampilan, sehingga mereka siap menghadapi dinamika perubahan di dunia kerja dan mampu bersaing di era Revolusi Industri 4.0. Dengan demikian, FEB UNDHAR terus berupaya untuk meningkatkan mutu pendidikan dan relevansi kurikulum guna mencetak lulusan yang kompeten dan siap berkontribusi dalam masyarakat.

B. Profil Lulusan

Profil lulusan program studi akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa disusun atas dasar :

- a. Hasil kajian kebutuhan pasar kerja yang dibutuhkan pemerintah dan dunia usaha maupun industri serta kebutuhan dalam mengembangkan iptek, terdiri dari :
 - a. Informasi dari job seeker (media sosial, *web site*, forum grup diskusi).
 - b. Informasi lowongan di instansi pemerintah dan swasta.
 - c. Informasi lowongan dari perusahaan tempat mahasiswa magang.
 - d. Informasi lowongan dari alumni Universitas Dharmawangsa pada tempatnya bekerja.
 - e. Informasi lowongan dari universitas-universitas lain.
 - f. Hubungan kerjasama Universitas Dharmawangsa dengan pihak dunia usaha dan industri.

- g. Informasi dari narasumber seminar dan kajian ilmiah di Universitas Dharmawangsa.
- b. Hasil kajian dari Asosiasi Profesi, terdiri dari :
 - a. Informasi dari organisasi profesi (ISEI).
 - b. Informasi dari organisasi akademisi dan profesi (IAI dan ADAI).
- c. Studi keterlacakan lulusan dari program studi sejenis tingkat lokal, nasional, terdiri dari:
 - a. Informasi dari alumni universitas lain yang juga memiliki program studi akuntansi.
 - b. Informasi dari alumni Prodi Akuntansi secara pribadi atau melalui Ikatan Alumni (IKAFEDHA).

Berdasarkan hasil kajian kebutuhan pasar kerja, dunia usaha dan studi keterlacakan lulusan dari program studi sejenis sebagaimana diuraikan diatas, maka profil lulusan program studi akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis UNIVERSITAS DHARMAWANGSA dapat dirumuskan sebagaimana tertera pada tabel berikut:

Tabel – 1 Profil Lulusan Prodi Sarjana Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

No	Profil Lulusan	Deskripsi
P1	Akuntan Profesional (Akuntan Publik dan Akuntan Pemerintah)	Lulusan yang memiliki kompetensi teknis dalam bidang akuntansi, mampu menyusun dan menganalisis laporan keuangan, serta memahami regulasi dan standar akuntansi yang berlaku baik nasional maupun internasional. Menguasai konsep teoritis dibidang akuntansi secara umum dan konsep teoritis secara khusus secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian permasalahan akuntansi secara prosedural.
P2	Konsultan (Bidang sistem Informasi akuntansi, perpajakan, akuntansi manajemen dan keuangan)	Lulusan yang mampu memberikan konsultasi keuangan yang strategis, menyusun perencanaan keuangan, dan memberikan solusi yang inovatif dalam bidang manajemen keuangan. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
P3	Praktisi Akuntansi (Perusahaan, Bank dan Lembaga Keuangan Lain, baik umum maupun syariah)	Lulusan yang mampu mengelola fungsi keuangan dalam suatu organisasi, termasuk perencanaan, pengendalian, dan mampu mengaplikasikan keahlian dibidang akuntansi, dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau seni pada bidang akuntansi dalam menyelesaikan masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi sehingga mampu dalam pengambilan keputusan keuangan yang efektif dan efisien.

No	Profil Lulusan	Deskripsi
P4	Entrepreneur (Wirausahawan)	Lulusan yang memiliki jiwa kewirausahaan dan mampu mendirikan serta mengelola usaha secara mandiri dengan memanfaatkan ilmu dan keterampilan akuntansi yang dimilikinya. Wirausahawan yang mampu menguasai konsep pemasaran konvensional dan digital, manajemen keuangan dan mampu menyusun perencanaan pendirian usaha dalam bentuk studi kelayakan bisnis yang meliputi: aspek hukum, aspek teknis, aspek pemasaran, aspek manajemen serta aspek keuangan.
P5	Ilmuwan (Peneliti & Akademisi)	Lulusan yang memiliki kemampuan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan melalui penelitian, serta mampu menyampaikan pengetahuan tersebut melalui kegiatan pengajaran dan publikasi ilmiah. Melakukan penelitian di bidang akuntansi dan mengembangkan teori akuntansi yang relevan serta berguna bagi masyarakat.

C. Capaian Pembelajaran Lulusan

Adapun Capaian Pembelajaran lulusan yang ingin dicapai dalam program studi Akuntansi adalah sebagai berikut :

1. Aspek Sikap

Setiap lulusan program studi akuntansi memiliki sikap sesuai dengan SN DIKTI sebagaimana tertera pada tabel berikut :

Tabel – 2 Aspek Sikap.

Kode	Uraian Capaian Pembelajaran
1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan ajaran agama, moral, dan etika;
3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;

Kode	Uraian Capaian Pembelajaran
6	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
10	Menginternalisasi semangat kemandirian,kejuangan, dan kewirausahaan;

2. Aspek Pengetahuan

Capaian Pembelajaran dari KKN Level 6, para lulusan program studi akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa diharapkan memiliki aspek pengetahuan sebagaimana dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel – 3 Aspek Pengetahuan

Kode	Uraian Capaian Pembelajaran
1	Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/ atau seni pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
2	Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu mengformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
3	Mampu mengambil Keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif Solusi secara mandiri dan kelompok.
4	Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi

3. Aspek Keterampilan Umum.

Capaian Pembelajaran lulusan program studi akuntansi diharapkan memiliki aspek keterampilan umum berdasarkan SN-DIKTI no.3 tahun 2020, lulusan prodi akuntansi diharapkan memiliki pengetahuan baik ketrampilan umum sebagai berikut :

Tabel – 4 Aspek Pengetahuan Umum

Kode	Uraian Capaian Pembelajaran
1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.
4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
10	Mampu mengkombinasikan kompetensi teknis dan keahlian profesional untuk menyelesaikan penugasan kerja.
11	mampu mempresentasikan informasi dan mengemukakan ide dengan jelas, baik secara lisan maupun tertulis, kepada pemangku kepentingan

4. Aspek Keterampilan Khusus

Para lulusan program studi akuntansi diharapkan memiliki aspek keterampilan khusus sebagaimana disajikan pada tabel berikut :

Tabel – 5 Aspek Keterampilan Khusus

Kode	Uraian Capaian Pembelajaran
1	Mampu menyusun laporan keuangan berdasarkan kebijakan akuntansi yang ditetapkan secara mandiri.
2	Mampu menganalisis laporan keuangan untuk pengambilan keputusan
3	Mampu menganalisis sistem informasi akuntansi dan memilih program aplikasi

4	Mampu memanfaatkan teknologi informasi pada bidang akuntansi dalam penyelesaian masalah
5	Mampu menyusun laporan hasil analisis informasi bisnis yang relevan untuk bahan pengambilan keputusan manajerial
6	Mampu memilih prosedur-prosedur audit yang sesuai dengan kebutuhan kliennya.
7	Mampu menyusun laporan kewajiban perpajakan baik untuk wajib pajak individu maupun badan, dengan cara menghitung dan melakukan rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia.
8	Menyusun laporan intern sesuai dengan kebutuhan manajemen perusahaan

5. Tujuan Instruksional

Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran bersifat kumulatif, integratif dan intruksional. Kumulatif maksudnya materi pembelajaran bersifat menambah atau akumulasi sebagai satu kesatuan. Integratif maksudnya materi pembelajaran untuk mewujudkan pencapaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin ilmu. Intruksional maksudnya semua materi pembelajaran dan metode dipersiapkan untuk mewujudkan capaian pembelajaran mata kuliah/lulusan

D. Pemilihan Bahan Kajian dan Materi Pembelajaran.

Berdasarkan profil lulusan dan capaian pembelajaran lulusan sebagaimana diuraikan sebelumnya, maka pada table berikut ini disajikan pemilihan bahan kajian sebagai berikut :

Tabel – 6 Bahan Kajian

Kode	Kelompok Bidang Kajian	Matakuliah
Bahan Kajian 1	Keilmuan dan Ketrampilan	Matematika Ekonomi
		Matematika Bisnis
		Pengantar Akuntansi I
		Pengantar Akuntansi II
		Aplikasi Komputer
		Statistika Ekonomi dan Bisnis I
		Statistika Ekonomi dan Bisnis II
		Metodologi Penelitian
Bahan Kajian 2	Keahlian Berkarya	Akuntansi Keuangan I
		Akuntansi Keuangan II
		Manajemen Keuangan

Kode	Kelompok Bidang Kajian	Matakuliah
		Akuntansi Biaya
		Perpajakan I
		Perpajakan II
		Sistem Informasi Akuntansi
		Sistem Informasi Manajemen
		Akuntansi Manajemen
		Akuntansi Keuangan Lanjutan I
		Akuntansi Keuangan Lanjutan II
		Auditing I
		Auditing II
		Teori Akuntansi
		Sistem Pengendalian Manajemen
		Skripsi
		Akuntansi Pemerintahan
Bahan Kajian 3	Perilaku Berkarya	Akuntansi Koperasi & UMKM
		Manajemen Strategi
		Penganggaran Perusahaan
		Bisnis Digital
		Akuntansi Perbankan
		Analisis Laporan Keuangan
		Audit Forensik
		Akuntansi Syariah
		Pemeriksaan Manajemen
		Bahasa Inggris Ekonomi
Bahan Kajian 4	Pembentukan Karakter	Agama
		Pancasila
		Bahasa Indonesia
		Bahasa Inggris
		Perekonomian Indonesia
		Pengantar Manajemen
		Pengantar Ekonomi Mikro
		Pengantar Ekonomi Makro
		Kewarganegaraan
		Filsafat Ilmu
		Pendidikan Karakter
		Ilmu Alamiah Dasar (IAD)
Bahan Kajian 5	Kecakapan Hidup	Kewirausahaan
		Hukum Bisnis
		Studi Kelayakan Bisnis
		Operation Research
		Etika Bisnis dan Profesi Akuntansi

Kode	Kelompok Bidang Kajian	Matakuliah
Bahan Kajian 6	Mata Kuliah Pilihan	<p>I AKUNTAN PUBLIK :</p> <p>Akuntansi Pemerintahan</p> <p>Audit Pajak</p> <p>Audit Lembaga Keuangan Syariah</p> <p>Audit Koperasi & UMKM</p> <p>Auditing Lanjutan</p> <p>II KONSULTAN :</p> <p>Akuntansi dan Pertanggung Jawaban Keuangan</p> <p>Manajemen Resiko</p> <p>Manajemen Data Base</p> <p>Operation Research</p> <p>Manajemen Perpajakan</p> <p>III PRAKTIKSI AKUNTAN</p> <p>Analisis Keuangan dan Penganggaran</p> <p>Praktek Akuntansi Koperasi dan UMKM</p> <p>Praktek Akuntansi Biaya</p> <p>Praktek Sistem Informasi Akuntansi</p> <p>Praktek Akuntansi Manajemen</p> <p>IV WIRAUSAHA :</p> <p>Bisnis Digital</p> <p>Komunikasi Bisnis dan Negosiasi</p> <p>Bank & Lembaga Keuangan</p> <p>Studi Kelayakan Bisnis</p> <p>Analisis dan Metode Perencanaan Sistem</p> <p>V ILMUWAN :</p> <p>Seminar Akuntansi</p> <p>Akuntansi Topik Khusus</p> <p>Analisis dan Perencanaan Sistem Informasi</p> <p>Akuntansi Perilaku</p> <p>Akuntansi Organisasi Nirlaba</p>

E. Matriks Bahan Kajian

Bahan kajian yang diturunkan dari profil lulusan dan relevan dengan capaian pembelajaran, mendukung visi keilmuan dan keunikan program studi sebagaimana disajikan pada table berikut ini.

Tabel – 7 Matrik Bahan Kajian

No	Profil Lulusan	Deskripsi	Capaian Pembelajaran						
			Aspek Sikap	Aspek Pengetahuan		Aspek Keterampilan (Umum dan Khusus)			
			Penciri Nasional	Penciri Program Studi	Penciri Institusi	Penciri Program Studi			Penciri Institusi
			Pembentukan Karakter (BK4)	Keilmuan dan ketrampilan (BK1)	Kecakapan Hidup (BK5)	Perilaku Berkarya (BK3)	Keahlian Berkarya (BK2)	Matakuliah Pilihan (BK6)	Kecakapan Hidup (BK5)
1	Akuntan Publik	Menguasai konsep teoritis dibidang akuntansi, ekonomi dan bisnis secara umum dan konsep teoritis khusus akuntansi secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian permasalahan akuntansi secara prosedural.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Konsultan	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

No	Profil Lulusan	Deskripsi	Capaian Pembelajaran						
			Aspek Sikap	Aspek Pengetahuan		Aspek Keterampilan (Umum dan Khusus)			
			Penciri Nasional	Penciri Program Studi	Penciri Institusi	Penciri Program Studi			Penciri Institusi
			Pembentukan Karakter (BK4)	Keilmuan dan ketrampilan (BK1)	Kecakapan Hidup (BK5)	Perilaku Berkarya (BK3)	Keahlian Berkarya (BK2)	Matakuliah Pilihan (BK6)	Kecakapan Hidup (BK5)
3	Praktisi Akuntansi	Mampu mengaplikasikan keahlian dibidang akuntansi, dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau seni pada bidang akuntansi dalam menyelesaikan masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Wirasahawan	mampu menguasai konsep akuntansi, pemasaran, manajemen keuangan secara umum dan mampu menyusun perencanaan pendirian usaha dalam bentuk studi kelayakan bisnis yang meliputi : aspek hukum, aspek teknis, aspek pemasaran, aspek manajemen serta aspek keuangan.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Ilmuwan	Melakukan penelitian di bidang akuntansi dan mengembangkan teori akuntansi yang relevan serta berguna bagi masyarakat.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

F. Matriks Mata Kuliah.

Untuk mengetahui relevansi bahan kajian atau mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel – 8 Matrik Mata Kuliah

		Mata Kuliah Saat Ini																																								
		Semester 1								Semester 2								Semester 3								Semester 4																
Capaian Pembelajaran Lulusan		Pendidikan Agama	Pengantar Manajemen	Peng. Ekonomi Mikro	Matematika Ekonomi dan bisnis I	Pengantar Akuntansi I	Bahasa Indonesia	Bahasa Inggris Bisnis I	Pengantar Bisnis	Aplikasi Komputer	Pendidikan Pancasila	Kewirausahaan	Matematika Bisnis	Peng. Ekonomi Makro	Pend. Kewarganegaraan	Pengantar Akuntansi II	Manajemen Keuangan	Bahasa Inggris Bisnis II	Aplikasi Komputer Akuntansi	Statistik Ekonomi dan Bisnis	Akuntansi Keuangan I	Bisnis Digital	Akuntansi Koperasi dan UMKM	Hukum Bisnis	Manajemen Investasi dan Pasar Bisnis	Manajemen Pemasaran	Ilmu Alamiah Dasar	Pendidikan Karakter	Akuntansi Keuangan II	Statistik Penelitian	Akuntansi Biaya	Akuntansi Perbankan	Perpajakan I	Penganggaran Perusahaan	Sistem Info. Manajemen	Filsafat Ilmu	Akuntansi Pemerintahan	Metode Penelitian				
		S I K A P	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	V								V					V									V														V		
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan ajaran agama, moral, dan etika;	V									V					V									V				V										V				
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;	V		V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V	V	V					V	V	V	V
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;	V		V				V				V				V							V		V				V										V				
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	V										V	V			V									V				V										V			V	

		Mata Kuliah Saat Ini																																								
		Semester 1						Semester 2						Semester 3						Semester 4																						
Capaian Pembelajaran Lulusan		Pendidikan Agama	Pengantar Manajemen	Peng. Ekonomi Mikro	Matematika Ekonomi dan bisnis I	Pengantar Akuntansi I	Bahasa Indonesia	Bahasa Inggris Bisnis I	Pengantar Bisnis	Aplikasi Komputer	Pendidikan Pancasila	Kewirausahaan	Matematika Bisnis	Peng. Ekonomi Makro	Pend. Kewarganegaraan	Pengantar Akuntansi II	Manajemen Keuangan	Bahasa Inggris Bisnis II	Aplikasi Komputer Akuntansi	Statistik Ekonomi dan Bisnis	Akuntansi Keuangan I	Bisnis Digital	Akuntansi Koperasi dan UMKM	Hukum Bisnis	Manajemen Investasi dan Pasar Bisnis	Manajemen Pemasaran	Ilmu Alamiyah Dasar	Pendidikan Karakter	Akuntansi Keuangan II	Statistik Penelitian	Akuntansi Biaya	Akuntansi Perbankan	Perpajakan I	Penganggaran Perusahaan	Sistem Info. Manajemen	Filsafat Ilmu	Akuntansi Pemerintahan	Metode Penelitian				
			6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;	V	V			V	V	V			V	V			V	V	V			V	V	V	V				V	V	V	V	V					V	V			
	7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	V	V								V	V			V							V	V	V				V			V	V						V	V	V		
	8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;	V	V		V		V	V			V	V	V		V		V	V	V	V		V		V				V	V	V	V	V						V	V	V		
	9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	V	V		V	V	V		V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V		V	V	V				V	V										V		V	
	10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan;	V	V			V	V	V		V	V					V	V		V			V	V	V	V				V	V	V	V	V									
	1. Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.		V			V										V	V		V		V		V							V	V	V	V							V		
	2. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut					V										V	V		V	V	V		V						V	V	V	V	V							V	V	

		Mata Kuliah Saat Ini																																								
		Semester 1						Semester 2						Semester 3						Semester 4																						
Capaian Pembelajaran Lulusan	kepentingan.	Pendidikan Agama	Pengantar Manajemen	Peng. Ekonomi Mikro	Matematika Ekonomi dan bisnis I	Pengantar Akuntansi I	Bahasa Indonesia	Bahasa Inggris Bisnis I	Pengantar Bisnis	Aplikasi Komputer	Pendidikan Pancasila	Kewirausahaan	Matematika Bisnis	Peng. Ekonomi Makro	Pend. Kewarganegaraan	Pengantar Akuntansi II	Manajemen Keuangan	Bahasa Inggris Bisnis II	Aplikasi Komputer Akuntansi	Statistik Ekonomi dan Bisnis	Akuntansi Keuangan I	Bisnis Digital	Akuntansi Koperasi dan UMKM	Hukum Bisnis	Manajemen Investasi dan Pasar Bisnis	Manajemen Pemasaran	Ilmu Alamiah Dasar	Pendidikan Karakter	Akuntansi Keuangan II	Statistik Penelitian	Akuntansi Biaya	Akuntansi Perbankan	Perpajakan I	Penganggaran Perusahaan	Sistem Info. Manajemen	Filsafat Ilmu	Akuntansi Pemerintahan	Metode Penelitian				
		KETAMPILAN KHUSUS	1. Mampu menyusun laporan keuangan berdasarkan kebijakan akuntansi yang ditetapkan secara mandiri.			V		V										V	V		V	V	V		V						V	V	V	V	V						V	
2. Mampu menganalisis laporan keuangan untuk pengambilan Keputusan.						V										V	V		V	V	V	V							V	V	V	V	V							V		
3. Mampu menganalisis sistem informasi akuntansi dan memilih program aplikasi										V									V																							
4. Mampu memanfaatkan teknologi informasi pada bidang akuntansi dalam penyelesaian masalah.						V										V	V		V	V	V		V							V	V	V	V	V						V		
5. Mampu memilih prosedur-prosedur audit yang sesuai dengan kebutuhan clientnya.																	V							V																	V	
6. Mampu menyusun laporan kewajiban perpajakan, baik untuk wajib pajak individu maupun badan, dengan cara menghitung dan melakukan rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.																			V				V									V								V		
7. Menyusun Laporan Internal sesuai dengan Kebutuhan Manajemen Perusahaan.						V											V	V		V		V								V	V	V	V									

		Mata Kuliah Saat Ini																																		
		Semester 5								Semester 6								Semester 7								Semester 8										
Capaian Pembelajaran Lulusan		Akuntansi Keuangan Lanjutan I	Akuntansi Manajemen	Perpajakan II	Auditing I	Sistem Info. Akuntansi	Akuntansi Pemerintahan	Metodologi Penelitian	Operation Research	Sistem Info. Manajemen	Akuntansi Syariah	Analisis Lap. Keuangan	Auditing II	Etika Bisnis dan Profesi Akuntan	Pemeriksaan Manajemen	Perekonomian Indonesia	Akun. Keu. Lanjutan II	Studi Kelayakan Bisnis	Penganggaran Perusahaan	Audit Forensik	Manajemen Strategi	Teori Akuntansi	Sistem Pengendalian Manajemen	Seminar Akuntansi	Manajemen Risiko	Bank Dan Lembaga Keuangan	Auditing Lanjutan	Studi Kelayakan Bisnis	Magang	SKRIPSI						
S I K A P	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;										V			V																						
	2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan ajaran agama, moral, dan etika;				V						V			V		V					V	V		V				V	V	V						
	3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V	V		V						V	V		V			V	V	V						
	4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;										V			V								V														
	5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;				V						V			V		V					V		V	V	V			V	V	V						
	6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;		V								V			V		V					V		V	V					V	V						
	7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan			V	V						V			V		V					V			V				V	V	V	V					

		Mata Kuliah Saat Ini																																							
		Semester 5								Semester 6								Semester 7								Semester 8															
Capaian Pembelajaran Lulusan		Akuntansi Keuangan Lanjutan I	Akuntansi Manajemen Perpajakan II	Auditing I	Sistem Info. Akuntansi	Akuntansi Pemerintahan	Metodologi Penelitian	Operation Research	Sistem Info. Manajemen	Akuntansi Syariah	Analisis Lap. Keuangan	Auditing II	Etika Bisnis dan Profesi Akuntan	Pemeriksaan Manajemen	Perekonomian Indonesia	Akun. Keu. Lanjutan II	Studi Kelayakan Bisnis	Penganggaran Perusahaan	Audit Forensik	Manajemen Strategi	Teori Akuntansi	Sistem Pengendalian Manajemen	Seminar Akuntansi	Manajemen Risiko	Bank Dan Lembaga Keuangan	Auditing Lanjutan	Studi Kelayakan Bisnis	Magang	SKRIPSI												
	berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif Solusi secara mandiri dan kelompok.																																								
	4. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi		V	V	V	V			V		V	V	V	V	V	V			V	V			V			V	V														
	1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya	V	V	V	V	V		V		V	V	V		V	V	V			V	V		V	V			V	V	V													
	2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V			V	V	V			V	V		V	V			V	V	V													
	3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya	V		V	V	V		V		V	V	V		V	V	V			V	V		V	V			V	V	V													

		Mata Kuliah Saat Ini																																			
		Semester 5								Semester 6								Semester 7								Semester 8											
Capaian Pembelajaran Lulusan		Akuntansi Keuangan Lanjutan I	Akuntansi Manajemen	Perpajakan II	Auditing I	Sistem Info. Akuntansi	Akuntansi Pemerintahan	Metodologi Penelitian	Operation Research	Sistem Info. Manajemen	Akuntansi Syariah	Analisis Lap. Keuangan	Auditing II	Etika Bisnis dan Profesi Akuntan	Pemeriksaan Manajem	Perekonomian Indonesia	Akun. Keu. Lanjutan II	Studi Kelayakan Bisnis	Penganggaran Perusahaan	Audit Forensik	Manajemen Strategi	Teori Akuntansi	Sistem Pengendalian Manajemen	Seminar Akuntansi	Manajemen Risiko	Bank Dan Lembaga Keuangan	Auditing Lanjutan	Studi Kelayakan Bisnis	Magang	SKRIPSI							
			rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.																																		
	8. Menyusun laporan intern sesuai dengan kebutuhan manajemen Perusahaan.	V	V	V						V	V				V		V														V	V					

Warna Biru = Mata Kuliah Baru / Pengganti

Warna Merah = Mata Kuliah Lama yang berganti

Warna Orange = Mata Kuliah Pindah Semester

G. Bobot SKS.

Berdasarkan rumusan capaian pembelajaran lulusan sebagaimana diuraikan sebelumnya, kedalaman dan keluasan materi pembelajaran serta metode pembelajaran yang dipilih guna mencapai kemampuan yang diinginkan sesuai profil lulusan, maka berikut ini disajikan bobot SKS untuk masing-masing mata kuliah.

Tabel – 9 Bobot SKS Mata Kuliah

Kode	Kelompok Bidang Kajian	No	Mata Kuliah	Bobot SKS	Kode Mata Kuliah
Bahan Kajian 1	Keilmuan dan Ketrampilan	1	Matematika Ekonomi	2	MPA511001
		2	Matematika Bisnis	2	MPA511008
		3	Pengantar Akuntansi I	3	MPA511004
		4	Pengantar Akuntansi II	3	MPA511002
		5	Aplikasi Komputer	2	MUD511017

Kode	Kelompok Bidang Kajian	No	Mata Kuliah	Bobot SKS	Kode Mata Kuliah
		6	Statistika Ekonomi dan Bisnis I	2	MPA511035
		7	Statistika Ekonomi dan Bisnis II	2	MPA511036
		8	Metodologi Penelitian / Metode Penelitian	2	MFE511004
		9	Aplikasi Komputer Akuntansi	3	MPA511013
Bahan Kajian 2	Keahlian Berkarya	1	Akuntansi Keuangan I	3	MPA511010
		2	Akuntansi Keuangan II	3	MPA511011
		3	Manajemen Keuangan	3	MPA511009
		4	Akuntansi Biaya	3	MPA511015
		5	Perpajakan I	3	MPA511016
		6	Perpajakan II	3	MPA511017
		7	Sistem Informasi Akuntansi	3	MPA511025
		8	Sistem Informasi Manajemen	3	MPA511015
		9	Akuntansi Manajemen	3	MPA511024
		10	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3	MPA511021
		11	Akuntansi Keuangan Lanjutan II	3	MPA511022
		12	Auditing I	3	MPA511019
		13	Auditing II	3	MPA511020
		14	Teori Akuntansi	2	MPA511033
		15	Sistem Pengendalian Manajemen	2	MPA511031
		16	Skripsi	6	MFE517005
		17	Akuntansi Pemerintahan	3	MPA511023
Bahan Kajian 3	Perilaku Berkarya	1	Akuntansi Koperasi & UMKM	3	MPA511012
		2	Manajemen Strategi	2	MPA511030
		3	Penganggaran Perusahaan	3	MPA511034
		4	Bisnis Digital	2	MPA511002
		5	Akuntansi Perbankan	3	MPA511018
		6	Analisis Laporan Keuangan	3	MPA511026
		7	Audit Forensik	2	MPA511032
		8	Akuntansi Syariah	2	MPA511027

Kode	Kelompok Bidang Kajian	No	Mata Kuliah	Bobot SKS	Kode Mata Kuliah
Bahan Kajian 4	Pembentukan Karakter	9	Pemeriksaan Manajemen	2	MPA511028
		10	Bahasa Inggris Ekonomi	2	MPA511007
		1	Agama	2	MUD511001
		2	Pancasila	2	MUD511002
		3	Bahasa Indonesia	2	MUD511004
		4	Bahasa Inggris	2	MUD511012
		5	Perekonomian Indonesia	2	MFE511003
		6	Pengantar Manajemen	2	MPA511006
		7	Pengantar Ekonomi Mikro	2	MFE511001
		8	Pengantar Ekonomi Makro	2	MFE511002
		9	Kewarganegaraan	2	MUD511003
		10	Filsafat Ilmu	2	MUD511011
Bahan Kajian 5	Kecakapan Hidup	11	Pendidikan Karakter	2	MUD511016
		12	Ilmu Alamiah Dasar (IAD)	2	MUD511013
		1	Kewirausahaan	2	MUD511015
		2	Hukum Bisnis	2	MPA511003
		3	Studi Kelayakan Bisnis	3	MPA512003
Bahan Kajian 6	Mata Kuliah Pilihan	4	Operation Research	2	MPA511037
		5	Etika Bisnis dan Profesi Akuntansi	2	MPA511029
			WIRAUSAHA :		
		1	Seminar Akuntansi	3	
		2	Auditing Lanjutan	3	
		3	Studi Kelayakan Bisnis	3	
		4	Komunikasi Bisnis dan Negosiasi	3	
		5	Analisis dan Metode Perencanaan Sistem	3	
			AKUNTAN PUBLIK		
		1	Audit Pajak	3	
2	Audit Lembaga Keuangan Syariah	3			
3	Audit Koperasi & UMKM	3			

Kode	Kelompok Bidang Kajian	No	Mata Kuliah	Bobot SKS	Kode Mata Kuliah
		4	Audit Kecurangan	3	
		5	Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko	3	
			KONSULTAN :		
		1	Akuntansi dan Pertanggung Jawaban Keuangan	3	
		2	Akuntansi Topik Khusus	3	
		3	Manajemen Pajak dan Pajak Kontemporer	3	
		4	Perpajakan International	3	
		5	Pemeriksaan Pajak dan Pengadilan Pajak	3	
			PRAKTIKI AKUNTAN		
		1	Praktek Akuntansi Manajemen	3	
		2	Analisis Keuangan dan Penganggaran	3	
		3	Praktek Akuntansi Koperasi dan UMKM	3	
		4	Praktek Akuntansi Biaya	3	
		5	Praktek Sistem Informasi Akuntansi	3	
			ILMUWAN :		
		1	Analisis dan Perencanaan Sistem Informasi	3	
		2	Akuntansi Perilaku	3	
		3	Akuntansi Organisasi Nirlaba	3	
		4	Akuntansi Internasional	3	
		5	Akuntansi Perkebunan	3	

Selanjutnya penomoran mata kuliah atas dasar penyelenggara dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel – 10 Kode dan Penyelenggara Mata Kuliah

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Penyelenggara
I				Universitas
01	MUD511001	Agama	2	sda
02	MUD511002	Pancasila	2	sda
03	MUD511003	Kewarganegaraan	2	sda
04	MUD511004	Bahasa Indonesia	2	sda
05	MUD511011	Filsafat Ilmu	2	sda
06	MUD511012	Bahasa Inggris	2	sda
07	MUD511013	IAD (Ilmu Alamiah Dasar)	2	sda
08	MUD511015	Kewirausahaan	2	sda
09	MUD511016	Pendidikan Karakter	2	sda
10	MUD511017	Aplikasi Komputer	2	Sda
		Jumlah	20	
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Penyelenggara
II				Fakultas
01	MFE511001	Pengantar Ekonomi Mikro	2	sda
02	MFE511002	Pengantar Ekonomi Makro	2	sda
03	MFE511003	Perekonomian Indonesia	2	sda
04	MFE511004	Metode Penelitian	2	sda
05	MFE511005	Skripsi	6	sda
06	MFE511006	Magang	3	sda
		Jumlah	17	

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Penyelenggara
III				Prodi Akuntansi
01	MPA511001	Matematika Ekonomi	3	sda
02	MPA511002	Bisnis Digital	3	sda
03	MPA511003	Hukum Bisnis	2	sda
04	MPA511004	Pengantar Akuntansi I	3	sda
05	MPA511005	Pengantar Akuntansi II	3	sda
06	MPA511006	Pengantar Manajemen	3	sda
07	MPA511007	Bahasa Inggris Ekonomi	3	sda
08	MPA511008	Matematika Bisnis	3	sda
09	MPA511009	Manajemen Keuangan	3	sda
10	MPA511010	Akuntansi Keuangan I	3	sda
11	MPA511011	Akuntansi Keuangan II	3	sda
12	MPA511012	Akuntansi Koperasi dan UMKM	3	sda
13	MPA511013	Aplikasi Komputer Akuntansi	3	sda
14	MPA511014	Akuntansi Biaya	3	sda
15	MPA511015	Sistem Informasi Manajemen	3	sda
16	MPA511016	Perpajakan I	3	sda
17	MPA511017	Perpajakan II	3	sda
18	MPA511018	Akuntansi Perbankan	3	sda
19	MPA511019	Auditing I	3	sda
20	MPA511020	Auditing II	3	sda
21	MPA511021	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3	sda
22	MPA511022	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3	sda
23	MPA511023	Akuntansi Pemerintahan	3	sda
24	MPA511024	Akuntansi Manajemen	3	sda
25	MPA511025	Sistem Informasi Akuntansi	3	sda
26	MPA512026	Analisis Laporan Keuangan	3	sda
27	MPA512027	Akuntansi Syariah	2	sda
28	MPA512028	Pemeriksaan Manajemen	2	sda

29	MPA512029	Etika Bisnis dan Profesi Akuntan	2	sda
30	MPA512030	Manajemen Strategis	2	sda
31	MPA512031	Sistem Pengendalian Manajemen	2	sda
32	MPA522032	Audit Forensik	2	sda
33	MPA512033	Teori Akuntansi	2	sda
34	MPA522034	Penganggaran Perusahaan	3	sda
35	MPA512035	Statistik Ekonomi dan Bisnis I	3	sda
36	MPA512036	Statistik Ekonomi dan Bisnis II	3	sda
37	MPA512037	Operation Research	2	sda
38	MPA512001	Seminar Akuntansi	3	sda
39	MPA512002	Auditing Lanjutan	3	sda
40	MPA512003	Studi Kelayakan Bisnis	3	sda
		Jumlah	109	
MATA KULIAH PILIHAN				
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Penyelenggara
WIRUSAHA :				
	MPA512001	Seminar Akuntansi	3	Prodi Akuntansi
	MPA512002	Auditing Lanjutan	3	sda
	MPA512003	Studi Kelayakan Bisnis	3	sda
	MPA512004	Komunikasi Bisnis dan Negosiasi	3	sda
	MPA512005	Analisis dan Metode Perencanaan Sistem	3	sda
AKUNTAN PUBLIK :				
	MPA512006	Audit Pajak	3	Prodi Akuntansi
	MPA512007	Audit Lembaga Keuangan Syariah	3	sda
	MPA512008	Audit Koperasi & UMKM	3	sda
	MPA512009	Audit Kecurangan	3	sda
	MPA512010	Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko	3	sda

KONSULTAN :				
	MPA512011	Akuntansi dan Pertanggung Jawaban Keuangan	3	Prodi Akuntansi
	MPA512012	Akuntansi Topik Khusus	3	sda
	MPA512013	Manajemen Pajak dan Pajak Kontemporer	3	sda
	MPA512014	Perpajakan International	3	sda
	MPA512015	Pemeriksaan Pajak dan Pengadilan Pajak	3	sda
PRAKTISI AKUNTAN :				
	MPA512016	Praktek Akuntansi Manajemen	3	Prodi Akuntansi
	MPA512017	Analisis Keuangan dan Penganggaran	3	sda
	MPA512018	Praktek Akuntansi Koperasi dan UMKM	3	sda
	MPA512019	Praktek Akuntansi Biaya	3	sda
	MPA512020	Praktek Sistem Informasi Akuntansi	3	sda
ILMUWAN :				
	MPA512021	Analisis dan Perencanaan Sistem Informasi	3	Prodi Akuntansi
	MPA512022	Akuntansi Perilaku	3	sda
	MPA512023	Akuntansi Organisasi Nirlaba	3	sda
	MPA512024	Akuntansi Internasional	3	sda
	MPA512025	Akuntansi Perkebunan	3	sda

H. Struktur Kurikulum.

Struktur kurikulum prodi akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis dapat dilihat pada tabel berikut ini

Tabel – 11 Struktur Kurikulum Per-Semester

Semester	Kode MK	Nama MK	Bobot SKS	Dosen Pengampu	Kelengkapan			Departemen / Bagian/Fak Penyelenggara
					Deskripsi	Silabus	RPS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
I	MUD511001	AGAMA	2	Dr. Zamakhsyari Bin Hasballah Thaib, Lc, MA	✓	✓	✓	Undhar

Semester	Kode MK	Nama MK	Bobot SKS	Dosen Pengampu	Kelengkapan			Departemen / Bagian/Fak Penyelenggara
					Deskripsi	Silabus	RPS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	MUD511017	APLIKASI KOMPUTER	2	Dr. Zulham S.Kom, M.Kom	✓	✓	✓	Undhar
	MUD511004	BAHASA INDONESIA	2	Suhariyanti S.Pd, M.Pd	✓	✓	✓	Undhar
	MUD511012	BAHASA INGGRIS	2	Sarah Nasution, S.S, M.Hum	✓	✓	✓	Undhar
	MPA511001	MATEMATIKA EKONOMI	2	Dewi Wahyuni, S.Pd.I, M.Pd	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511004	PENGANTAR AKUNTANSI I	3	Mekar Meilisa Amelia SE, Ak, M.Si Dr. M. Nursidin SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MFE511001	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	2	Alfirah, SE. M.Si	✓	✓	✓	FEB
	MPA511006	PENGANTAR MANAJEMEN	3	Muhammad Asnawi, SE. MM	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
		Jumlah	18					
II	MPA511007	BAHASA INGGRIS EKONOMI	3	Sarah Nasution, S.S, M.Hum	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MUD511003	KEWARGANEGARAAN	2	Dr. Kariaman Sinaga, S.Sos, M.AP	✓	✓	✓	Undhar
	MUD511015	KEWIRAUSAHAAN	2	Dr. Ngatno Sahputra, SE	✓	✓	✓	Undhar
	MPA511009	MANAJEMEN KEUANGAN	3	Drs. Syaharman, MM	✓	✓	✓	Undhar
	MPA511008	MATEMATIKA BISNIS	3	Dewi Wahyuni, S.Pd.I, M.Pd	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MUD511002	PANCASILA	2	Dr. Budiman Purba M.AP	✓	✓	✓	Undhar
	MPA511005	PENGANTAR AKUNTANSI II	3	Dr. Eddy Iskandar SE, MM	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MFE511002	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	2	Al Firah SE, M.Si	✓	✓	✓	FEB
	Jumlah	20						
	MPA511010	AKUNTANSI KEUANGAN I	3	Mekar Meilisa A, SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511012	AKUNTANSI KOP & UMKM	3	Dr. M. Nursidin SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi

Semester	Kode MK	Nama MK	Bobot SKS	Dosen Pengampu	Kelengkapan			Departemen / Bagian/Fak Penyelenggara
					Deskripsi	Silabus	RPS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
III				Ratna Dina Marviana SE, M.Si				
	MPA511013	APLIKASI KOMPUTER AKUNTANSI	3	Listya Devi Junaidi SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511002	BISNIS DIGITAL	2	Listya Devi Junaidi SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511003	HUKUM BISNIS	2	Prof. Dr. Kusbianto M.Hum	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MUD511013	ILMU ALAMIAH DASAR (IAD)	2	Dr. Jhon Simon, S.Sos, M.Si Dewi Wahyuni, S.Pd.I, M.Pd	✓	✓	✓	Undhar
	MUD511016	PENDIDIKAN KARAKTER	2	Dr. Marlia Ulfa Batoebara, S.Sos, M.Si	✓	✓	✓	Undhar
	MPA511035	STATISTIK EKO & BISNIS I	3	Dewi Wahyuni, S.Pd.I, M.Pd	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
		Jumlah	20					
IV	MPA511014	AKUNTANSI BIAYA	3	Ratna Dina Marviana SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511011	AKUNTANSI KEUANGAN II	3	Mekar Meilisa A, SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi akuntansi
	MPA511023	AKUN. PEMERINTAHAN	3	Risuhendi, SE, M.Si, Ak, CA Drs. Syaharman, MM	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511018	AKUNTANSI PERBANKAN	3	Dr. Lukman Hakim Siregar SE, M.Si Dr. M. Nursidin SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MUD511011	FILSAFAT ILMU	2	Dr. Azmiati Zuliah SH, M.H	✓	✓	✓	Undhar
	MFE511004	METODE PENELITIAN	2	Dr. Lukman Hakim Siregar SE, M.Si Ratna Dina Marviana SE, M.Si Mekar Meilisa A, SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi akuntansi
	MPA511016	PERPAJAKAN I	3	Drs. Zahari, Ak, MM	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511036	STATISTIK EKONOMI DAN BISNIS II	3	Dewi Wahyuni, S.Pd.I, M.Pd	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi

Semester	Kode MK	Nama MK	Bobot SKS	Dosen Pengampu	Kelengkapan			Departemen / Bagian/Fak Penyelenggara
					Deskripsi	Silabus	RPS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Jumlah	22					
V	MPA511021	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN I	3	Zuliana Zulkarnen SE, Ak M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511024	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	Nurhayati, SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511019	AUDITING I	3	Facrul Rozi SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511037	OPERATION RESEARCH	2	Dewi Wahyuni, S.Pd.I, M.Pd	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511017	PERPAJAKAN II	3	M. Reza Septriawan SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi akuntansi
	MPA511025	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	Facrul Rozi SE, M.Si Ilham Ramadhan Nasution, SE, Ak, M.Si	✓	✓	✓	Prodi akuntansi
	MPA511015	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	Drs. Syaharman, MM	✓	✓	✓	Prodi Akunatnsi
			Jumlah	20				
VI	MPA511022	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN II	3	Zuliana Zulkarnen SE, Ak, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511027	AKUNTANSI SYARIAH	2	Dr. Lukman Hakim Siregar SE, M.Si Dr. M. Nursidin SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511026	ANALISIS LAPORAN KEUANGAN	3	Dr. M. Nursidin SE, M.Si Nurhayati, SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511020	AUDITING II	3	Facrul Rozi SE, M.Si Risuhendi, SE, M.Si, Ak, CA	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511029	ETIKA BISNIS DAN PROFESI AKUNTANSI	2	Ilham Ramadhan Nasution, SE, Ak, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511028	PEMERIKSAAN MANAJEMEN	2	Dr. M. Nursidin SE, M.Si Ilham Ramadhan Nasution, SE, Ak, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511034	PENGANGGARAN	3	Ratna Dina Marviana SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi

Semester	Kode MK	Nama MK	Bobot SKS	Dosen Pengampu	Kelengkapan			Departemen / Bagian/Fak Penyelenggara
					Deskripsi	Silabus	RPS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		PERUSAHAAN						
	MFE511003	PEREKONOMIAN INDONESIA	2	Mierna Zulkarnaen SE, MM	✓	✓	✓	FEB
		Jumlah	20					
VII	MPA511032	AUDIT FORENSIK	2	Drs. Zahari, Ak, MM	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA512002	AUDITING LANJUTAN	3	Facrul Rozi SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MFE511006	MAGANG	3	-	✓	✓	✓	FEB
	MPA511030	MANAJEMEN STRATEGIS	2	Sahnan Rangkuti, SE. M.AP	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA512001	SEMINAR AKUNTANSI	3	Dr. Eddy Iskandar SE, MM	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511031	SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN	2	Ratna Dina Marviana SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi akuntansi
	MPA512003	STUDI KELAYAKAN BISNIS	3	Listya Devi Junaidi SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
	MPA511033	TEORI AKUNTANSI	2	Dr. Lukman Hakim Siregar SE, M.Si	✓	✓	✓	Prodi Akuntansi
		Jumlah	20					
VIII	MFE517005	SKRIPSI	6		✓	✓	✓	FEB
		Jumlah	6					
TOTAL			146					

I. Struktur Kurikulum berbasis MBKM.

Struktur kurikulum prodi akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang berbasis MBKM dapat dilihat pada tabel berikut ini

Tabel – 12 Struktur Kurikulum Berbasis MBKM

	Semester								Total
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
Jumlah SKS Teori	18	18	12	15	18	18	11	0	110
Jumlah SKS Praktik	2	2	8	5	2	2	9	6	36
Jumlah SKS Mata Kuliah Wajib	20	20	20	22	20	20	20	6	146
Jumlah SKS Mata Kuliah Peminatan	0	0	0	0	0	0	9	0	9
Jumlah SKS Merdeka Belajar	6	0	6	0	20	20	0	0	40
Total SKS	18	20	20	22	20	20	20	6	146
Jumlah Mata Kuliah	8	8	8	8	7	8	8	1	56
Jumlah MUD	4	3	2	1	0	0	0	0	10
Jumlah MFE	1	1	0	1	0	1	1	1	6
Jumlah Mata Kuliah Wajib (PS)	3	4	6	6	7	7	7	0	40
Jumlah Mata Kuliah Peminatan (PS)	0	0	0	0	0	0	3	0	3
Jumlah Mata Kuliah Merdeka Belajar	0	0	0	0	0	7	8	0	15

BAB III

IMPLEMENTASI KAMPUS MERDEKA

A. Pembelajaran Lintas Program Studi Di Lingkungan UNDHAR

Bentuk pembelajaran lintas program studi di lingkungan Universitas Dharmawangsa yang dapat diambil oleh mahasiswa guna memperkuat terpenuhinya Capaian Pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum Program Studi (mata kuliah wajib atau pilihan) maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dapat berbentuk:

1. Mata Kuliah Wajib Lintas Program Studi: Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah wajib dari program studi lain yang relevan untuk memperluas wawasan dan keterampilan di luar bidang utama mereka. Contohnya, mahasiswa akuntansi dapat mengambil mata kuliah manajemen atau teknologi informasi.
2. Mata Kuliah Pilihan Lintas Program Studi: Mahasiswa diberi kebebasan untuk memilih mata kuliah dari berbagai program studi yang sesuai dengan minat dan kebutuhan mereka untuk meningkatkan kompetensi tambahan. Misalnya, mahasiswa akuntansi dapat mengambil mata kuliah terkait hukum atau komunikasi.
3. Proyek Interdisipliner: Mahasiswa dapat berpartisipasi dalam proyek atau penelitian yang melibatkan beberapa program studi, memungkinkan mereka untuk bekerja sama dalam tim multidisipliner dan mengembangkan kemampuan kolaboratif serta pemahaman lintas bidang.
4. Program Pertukaran Mahasiswa: Mahasiswa dapat mengikuti program pertukaran dengan program studi lain di dalam universitas untuk satu atau dua semester, memungkinkan mereka untuk belajar di lingkungan yang berbeda dan mendapatkan perspektif baru.
5. Workshop dan Seminar Lintas Program Studi: Universitas dapat menyelenggarakan workshop dan seminar yang melibatkan dosen dan pakar dari berbagai program studi. Mahasiswa dapat mengikuti kegiatan ini untuk mendapatkan pengetahuan dan keterampilan tambahan yang relevan. Implementasi pembelajaran lintas program studi ini bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar yang lebih komprehensif dan holistik, sehingga lulusan Universitas Dharmawangsa memiliki kompetensi yang lebih luas dan siap menghadapi tantangan di dunia profesional.

Kegiatan Pembelajaran Lintas Program Studi di Lingkungan Universitas Dharmawangsa dilakukan sebagai berikut:

1. Identifikasi Mata Kuliah : Setiap Program Studi mengidentifikasi mata kuliah di Program Studi lain di Universitas Dharmawangsa dengan jumlah maksimal 20 sks persemester yang bisa diambil oleh mahasiswanya untuk mendukung Capaian Pembelajaran (CPL).
2. Penyediaan Mata Kuliah Tanpa Prasyarat: Setiap Program Studi menyediakan mata kuliah tanpa prasyarat (bersifat ilmu dasar/umum) untuk diambil oleh mahasiswa dari Program Studi lain di lingkungan Universitas Dharmawangsa.
3. Ekuivalensi Mata Kuliah: Program Studi melakukan ekuivalensi (konversi) sebanyak maksimal 20 sks mata kuliah yang diambil mahasiswa di luar Program Studi di lingkungan Universitas Dharmawangsa per semester. Misalnya, jika mahasiswa Program Studi Akuntansi mengambil mata kuliah Hukum Tanah yang ditawarkan oleh Program Studi Hukum, maka mata kuliah tersebut dikonversi ke mata kuliah di Program Studi Akuntansi yang sesuai untuk mendukung CPL yang sesuai di kurikulum 2021.
4. Pengelolaan Mata Kuliah Lintas Program Studi: Pengelolaan mata kuliah program studi yang dapat diambil oleh mahasiswa dari luar program studi terkait sistem administrasi akademik (SIA), keuangan, dan peraturan akademik lainnya akan disesuaikan dan diatur oleh unit terkait di tingkat universitas berkoordinasi dengan fakultas dan program studi.
5. Mata Kuliah Wajib Nasional : Mata kuliah yang dikelola universitas, yaitu mata kuliah wajib nasional (Bahasa Indonesia, Agama, Pancasila, dan Kewarganegaraan) menurut Permendikbud No. 7 Tahun 2020 dan Mata Kuliah Ciri Universitas (MKCU) untuk mendukung visi UNDHAR (Kewirausahaan, Aplikasi Komputer, Filsafat Ilmu, Bahasa Inggris) tidak dianggap sebagai mata kuliah program Merdeka Belajar di luar program studi dalam perguruan tinggi yang sama. Dengan ketentuan ini, Universitas Dharmawangsa mendorong fleksibilitas dan interdisipliner dalam proses pembelajaran, yang bertujuan untuk memperkaya kompetensi mahasiswa dan mempersiapkan mereka lebih baik dalam menghadapi tantangan profesional di masa depan.

B. Mekanisme Pembelajaran dalam Program Studi lain di Lingkungan UNDHAR

1. Ketua Program Studi

- a. Mengatur jumlah SKS dari Program Studi lain yang dapat diambil mahasiswa.
- b. Menentukan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa dari luar Program Studi Akuntansi melalui SIA.

2. Mahasiswa

Langkah-langkah yang perlu dilakukan mahasiswa antara lain:

- a. Berkonsultasi dan mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
- b. Menginput KRS melalui SIAKAD.
- c. Mengikuti pembelajaran di luar Program Studi sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang ada di Universitas Dharmawangsa.

C. Pembelajaran Merdeka Belajar Kampus Merdeka di Luar Lingkungan UNDHAR

a. Proyek Penelitian

Proyek penelitian merupakan salah satu implementasi untuk mengakomodasi program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Kegiatan proyek penelitian di Universitas Dharmawangsa dilakukan sebagai berikut:

1. **Aktivitas Proyek Penelitian:** Merupakan kegiatan riset akademik, baik di bidang sains maupun sosial humaniora, yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti.
2. **Lembaga Riset:** Aktivitas proyek penelitian dapat dilakukan di lembaga riset seperti LIPI/BRIN, LAPAN, NASA, Perguruan Tinggi, dan lain sebagainya.
3. **Koordinasi Penentuan Mitra:** Program Studi dapat melakukan koordinasi dengan Ketua Lembaga Penelitian Universitas Dharmawangsa untuk menentukan mitra aktivitas proyek penelitian.
4. **Durasi dan SKS:** Kegiatan proyek penelitian dilakukan sekurang-kurangnya selama 1 semester dan ekuivalen dengan maksimal 20 SKS.
5. **Pendaftaran:** Mahasiswa yang akan mengambil aktivitas proyek penelitian wajib mendaftarkan diri ke Ketua Program Studi.
6. **Pembimbingan:** Program Studi wajib menetapkan dosen pembimbing bagi masing-masing mahasiswa peserta proyek penelitian, serta mengatur mekanisme pembimbingan proyek penelitian.

7. **Penilaian:** Penilaian proyek penelitian dilakukan oleh dosen pembimbing dan supervisor di tempat mahasiswa melakukan proyek penelitian.
8. **Konversi SKS:** Mahasiswa yang sudah melakukan proyek penelitian mendapatkan konversi dan pengakuan SKS mata kuliah Skripsi sebanyak 6 SKS dan/atau mata kuliah lainnya yang sesuai untuk mendukung CPL.
9. **Pelaporan ke PDDikti:** Program Studi wajib melakukan konversi nilai dan pengakuan SKS, serta melaporkan ke PDDikti melalui Biro Pembelajaran.

Adapun Mekanisme pelaksanaan kegiatan MBKM proyek penelitian pada program studi Akuntansi adalah sebagai berikut:

a) Program Studi

1. Program Studi wajib menetapkan dosen pembimbing bagi masing-masing mahasiswa peserta proyek penelitian, serta mengatur mekanisme pembimbingan proyek penelitian.
2. Program Studi wajib melakukan konversi nilai dan pengakuan SKS, serta melaporkan ke PDDikti melalui Biro Pembelajaran.

b) Dosen

1. Penilaian proyek penelitian dilakukan oleh dosen pembimbing dan supervisor di tempat mahasiswa melakukan proyek penelitian.

c) Mahasiswa

1. Mahasiswa yang akan mengambil aktivitas proyek penelitian wajib mendaftarkan diri ke Ketua Program Studi.
2. Mahasiswa yang sudah melakukan proyek penelitian mendapatkan konversi dan pengakuan SKS mata kuliah yang sesuai yang ada di kurikulum Program Studi Akuntansi.

b. Magang

Kegiatan magang merupakan salah satu implementasi untuk mengakomodasi program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Kegiatan magang di Universitas Dharmawangsa dilakukan sebagai berikut:

- a. **Lokasi Magang:** Aktivitas magang dilakukan di sebuah perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (startup).
- b. **Durasi dan SKS:** Aktivitas magang dilakukan sekurang-kurangnya selama 1 semester dan ekuivalen dengan maksimal 20 SKS.

- c. **Pendaftaran:** Mahasiswa yang akan mengambil program magang wajib mendaftarkan diri ke Ketua Program Studi.
- d. **Pembimbingan:** Program Studi wajib menetapkan dosen pembimbing bagi masing-masing mahasiswa peserta magang, serta mengatur mekanisme pembimbingan magang.
- e. **Penilaian:** Penilaian magang dilakukan oleh dosen pembimbing dan supervisor di tempat magang mahasiswa.
- f. **Konversi Nilai dan SKS:** Program Studi wajib melakukan konversi nilai dan pengakuan SKS, serta melaporkan ke PDDikti melalui Biro Pembelajaran.

Adapun Mekanisme pelaksanaan kegiatan MBKM magang pada program studi Akuntansi adalah sebagai berikut:

a) Program Studi

- 1. Program Studi wajib menetapkan dosen pembimbing bagi masing-masing mahasiswa peserta magang, serta mengatur mekanisme pembimbingan magang.
- 2. Program Studi wajib melakukan konversi nilai dan pengakuan SKS, serta melaporkan ke PDDikti melalui Kepala Biro Pembelajaran

b) Dosen

- 1. Penilaian magang dilakukan oleh dosen pembimbing dan supervisor di tempat magang mahasiswa

c) Mahasiswa

- 1. Mahasiswa yang akan mengambil program magang wajib mendaftarkan diri ke Ketua Program Studi.

c. Proyek Wirausaha

Proyek wirausaha merupakan salah satu implementasi untuk mengakomodasi program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Kegiatan proyek wirausaha di Universitas Dharmawangsa dilakukan sebagai berikut:

- 1. **Aktivitas Proyek Wirausaha:** Dilakukan mahasiswa yang mengembangkan kegiatan kewirausahaan secara mandiri, dibuktikan dengan penjelasan atau proposal kegiatan kewirausahaan.
- 2. **Pusat Inkubasi Bisnis:** Universitas Dharmawangsa melalui UPT Teknologi Informasi Inkubasi dan Pusat Bisnis (TI2PB) menyediakan pusat inkubasi bisnis pemula bagi mahasiswa peserta aktivitas Proyek Wirausaha.

3. Koordinasi Proyek Wirausaha: Program Studi dapat melakukan koordinasi sehubungan penentuan aktivitas Proyek Wirausaha dengan UPT Teknologi Informasi Inkubasi dan Pusat Bisnis (TI2PB) Universitas Dharmawangsa.
4. Durasi dan SKS: Kegiatan Proyek Wirausaha dilakukan sekurang-kurangnya selama 1 semester dan ekuivalen dengan maksimal 20 SKS.
5. Pendaftaran: Mahasiswa yang akan mengambil aktivitas Proyek Wirausaha wajib mendaftarkan diri ke Ketua Program Studi dan dilakukan peninjauan.
6. Pembimbingan: Dekan menetapkan dosen pembimbing bagi masing-masing mahasiswa peserta Proyek Wirausaha, serta mengatur mekanisme pembimbingan Proyek Wirausaha.
7. Penilaian: Penilaian Proyek Wirausaha dilakukan oleh dosen pembimbing Proyek Wirausaha.
8. Konversi Nilai dan SKS: Program Studi wajib melakukan konversi nilai dan pengakuan SKS, serta melaporkan ke PDDikti melalui Biro Pembelajaran.

Adapun Mekanisme pelaksanaan kegiatan MBKM magang pada program studi Akuntansi adalah sebagai berikut:

a) Program Studi

1. Koordinator MBKM dapat melakukan koordinasi sehubungan penentuan aktivitas Proyek Wirausaha dengan UPT Lembaga Pusat Karir dan UPT Teknologi Informasi Inkubasi dan Pusat Bisnis (TI2PB) Universitas Dharmawangsa.
2. Koordinator MBKM menetapkan dosen pembimbing bagi masing-masing mahasiswa peserta Proyek Wirausaha, serta mengatur mekanisme pembimbingan Proyek Wirausaha.
3. Program Studi wajib melakukan konversi nilai dan pengakuan SKS, serta melaporkan ke PDDikti melalui pihak Biro Pembelajaran.

b) Dosen

1. Penilaian Proyek Wirausaha dilakukan oleh dosen pembimbing Proyek Wirausaha.

c) Mahasiswa

1. Mahasiswa yang akan mengambil aktivitas Proyek Wirausaha wajib mendaftarkan diri ke Ketua Program Studi.

D. Pedoman Konversi Kegiatan MBKM Ke Mata Kuliah Non MBKM

Mekanisme ini merupakan pedoman bagi mahasiswa yang akan mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Konversi nilai mahasiswa yang mengikuti kegiatan MBKM ke mata kuliah Non MBKM dipastikan telah memenuhi ketentuan sebagai berikut:

1. **Pengisian KRS:** Mahasiswa mengisi KRS Mata Kuliah Non MBKM sesuai yang diatur di kurikulum Program Studi Akuntansi di SIAKAD sebagai wadah untuk konversi nilai.
2. **Pengakuan SKS:** Mahasiswa yang sudah melakukan kegiatan MBKM mendapatkan konversi dan pengakuan SKS mata kuliah yang ada di kurikulum Program Studi Akuntansi.
3. **Penyerahan Nilai:** Mahasiswa menyerahkan nilai yang didapatkan pada kegiatan MBKM kepada Kaprodi.
4. **Konversi dan Pengakuan SKS:** Kaprodi melakukan konversi nilai dan pengakuan SKS berpedoman pada panduan akademik Universitas Dharmawangsa berdasarkan nilai asli yang diperoleh dari mahasiswa melalui kegiatan MBKM.
5. **Penginputan Nilai:** Kaprodi mengirimkan surat permohonan penginputan nilai di SIAKAD kepada Kepala UPT TIPDA (Teknologi Informasi dan Pusat Data) Universitas Dharmawangsa dengan dilampiri SK Dekan FEB UNDHAR tentang Konversi Mata Kuliah untuk Kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka.

BAB IV

RAMBU-RAMBU PENYUSUNAN DOKUMEN KURIKULUM

Penyusunan kurikulum Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa diatur dengan rambu-rambu yang terangkum dalam sistematika sebagai berikut :

Bab I, Pendahuluan, yang meliputi sub-bab Rasionalitas Dasar Pengembangan Kurikulum, Landasan Pengembangan Kurikulum, Tujuan Pengembangan Kurikulum dan Manfaat Pengembangan Kurikulum.

Bab II, Pengembangan Kurikulum, yang meliputi sub-bab Dasar Pengembangan Kurikulum, Profil Lulusan, Capaian Pembelajaran, Matrik Bahan Kajian, Matrik Mata Kuliah, Bobot SKS, dan struktur Kurikulum.

Bab III, Rambu Rambu Penyusunan Dokumen Kurikulum, sebagai batasan dan panduan dalam penyusunan dokumen kurikulum.

Bab IV, Perancangan Pembelajaran, yang meliputi subbab Rasionalisasi, Perencanaan Pembelajaran, Rencana Perkuliahan Semester, dan Proses pembelajaran.

Bab V, Monitoring dan Evaluasi Kurikulum yang meliputi subbab Pendahuluan, Implementasi Monev Kurikulum, dan Pelaporan Monev Kurikulum

BAB V

PERANCANGAN PEMBELAJARAN

A. Rasionalisasi

Perancangan pembelajaran adalah upaya sadar dan terencana untuk mengembangkan suatu suasana pembelajaran yang kondusif, agar terjadinya satu proses pembelajaran yang bermakna antara siswa dengan berbagai sumber pembelajaran yang ada, sehingga terjadi perubahan perilaku yang bersifat menetap pada diri mahasiswa tersebut. Upaya sadar dan terencana menggambarkan bahwa perancangan pembelajaran merupakan sesuatu yang sangat penting atau bukan merupakan sesuatu yang dapat dilakukan sekedarnya.

Perancangan dibutuhkan untuk menjaga apa yang akan dilakukan dapat dipertanggung jawabkan secara baik dan benar. Perancangan juga dibutuhkan untuk memberikan jaminan terhadap efektivitas dan efisiensi dari apa yang akan dilakukan. Perancangan pembelajaran berujung pada perubahan perilaku yang diharapkan dari seseorang setelah dia melalui satu proses belajar. Perilaku yang diharapkan tentunya adalah perilaku yang baik. Oleh karenanya dibutuhkan satu langkah awal perencanaan guna memberikan jaminan bahwa perilaku yang diharapkan adalah perilaku yang baik.

Perubahan perilaku yang diharapkan juga tentunya perubahan perilaku dalam derajat capaian yang optimal. Oleh karenanya perencanaan pembelajaran dibutuhkan untuk memberikan jaminan agar perubahan perilaku yang terjadi pada diri seseorang dapat terjadi dalam derajat yang diharapkan. Perancangan pembelajaran merupakan bagian dari standar proses pembelajaran. Sesuai dengan Permenristekdikti No 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI) pasal 10 menyatakan bahwa standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada program studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.

Perencanaan pembelajaran pada prodi akuntansi disusun untuk mata kuliah dan disajikan dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS). Penyusunan RPS mengacu pada SN-DIKTI pasal 12 yang memuat minimal:

- a. Nama prodi, nama dan kode mata kuliah, semester, SKS, nama dosen pengampu.
- b. Capaian Pembelajaran Lulusan yang dibebankan pada mata kuliah.
- c. Kemampuan akhir yang direncanakan pada tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan.
- d. Bahan Kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai.
- e. Metode pembelajaran.

- f. Waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap pembelajaran.
- g. Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama 1 semester.
- h. Kriteria, indikator dan bobot penilaian.
- i. Daftar referensi yang dipergunakan

B. Perencanaan Pembelajaran

1. Kontrak Perkuliahan

Dinyatakan pada pasal 27 UU RI No. 14 Th. 2005 tentang Undang-undang Guru dan dan Dosen bahwa salah satu beban kerja dosen yaitu merencanakan pembelajaran. Merancang Kontrak Perkuliahan atau Kontrak Pembelajaran (KP) adalah kegiatan yang harus dilakukan dosen setelah selesai menyusun Rancangan Mutu Perkuliahan Semester (RMPS) yang disejalkan dengan penyusunan rancangan evaluasi. Pada dasarnya yang dimaksud dengan kontrak perkuliahan atau kontrak pembelajaran adalah rancangan perkuliahan yang disepakati bersama oleh mahasiswa dan dosen. Sebagaimana halnya suatu kesepakatan tentu pelaksanaannya dilaksanakan sebelum semester atau di awal semester, tepatnya pada pertemuan atau perkuliahan pertama.

Adapun kesepakatan itu mencakup seluruh aspek pembelajaran yang akan dilaksanakan dan diberlakukan selama satu semester, seperti kompetensi yang akan dicapai, literatur yang akan digunakan, tugas yang harus dipenuhi mahasiswa dan sistem penilaian yang akan diberlakukan. Kontrak perkuliahan merupakan kesepakatan dosen dan mahasiswa mengenai berbagai aspek perkuliahan. kesepakatan ini dilakukan pada awal perkuliahan dan digunakan sebagai pedoman perkuliahan. Dengan kontrak perkuliahan dapat menjadikan mahasiswa lebih kritis mengenai tujuan, strategi dan hasil belajarnya, dan membuat mahasiswa lebih mandiri.

Di Universitas Dharmawangsa kegiatan kontrak perkuliahan ini dilaksanakan dalam bentuk penyampaian deskripsi mata kuliah, tugas yang harus dikerjakan mahasiswa, literatur yang dipakai, sistem penilaian, serta konsekuensi keterlambatan dan syarat mengikuti ujian akhir semester. Kontrak Perkuliahan tertulis disusun dengan mengacu standar yang telah ditetapkan dan disampaikan dosen secara lisan dan tulisan diawal semester dengan dibubuhi tanda tangan seluruh mahasiswa. Kontrak perkuliahan berisikan tentang hak dan tanggung jawab dosen dan mahasiswa selama satu semester.

Di Universitas Dharmawangsa, penyusunan kontrak kuliah berdasarkan standar di bawah ini:



NAMA MATA KULIAH

KONTRAK KULIAH

NAMA MATA KULIAH

DOSEN PENGAMPU

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS DHARMAWANGSA**

2021

KONTRAK KULIAH

1. IDENTIFIKASI MATAKULIAH

Nama Mata Kuliah :
Kode Mata Kuliah :
Prasyarat :
Semester / Tahun :
Hari / Pukul / Ruang :
Penanggung Jawab M.K :
Program Studi/ Strata :
Kode Dosen :
NIP /Gol./Jab. :
Alamat :
Tel./ HP :
Email :

2. CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH

3. DESKRIPSI MATAKULIAH

4. TUJUAN MATA KULIAH

5. MATERI / BACAAN PERKULIAHAN / REFERENSI

Sumber Bahan :

6. TUGAS-TUGAS PERKULIAHAN

Pada perkuliahan ini mahasiswa diberi 3 macam tugas utama, Tugas mandiri merupakan tugas yang diberikan langsung oleh dosen untuk dibahas di luar perkuliahan.

1. *Tugas Rutin* adalah Tugas yang diberikan dosen secara rutin setiap minggu atau setiap akhir pembahasan topik tertentu seperti: membahas soal latihan ,membuat rangkuman/ringkasan tentang topik yg baru di bahas, membahas LK (topik lanjutan/pertemuan berikut).
2. *Critical Journal Report* mereview(semua komponen suatu laporan) riset/jurnal secara kritis dengan tujuan utama menemukan keunggulan dan kelemahan dari suatu riest/journal serta menampilkan *saran yang relevan untuk mempertahankan kekuatan dan mengatasi kelemahan*
3. *Critical Book Report*, adalah mengkaji buku berdasarkan konsep teori yang dipelajari dalam suatu matakuliah untuk menentukan *critical position* yang melakukan kajian
4. *Mini research*, penelitian sederhana yang minimal terdiri atas pertanyaan (*hipotesis, tujuan utama*) teori, instrumen, pengumpulan data, analisis data dan simpulan
5. *Rekayasa Ide*, adalah konsep baru dari ide yang sudah ada dan ide baru yang diprediksi berlaku dalam konteks sosial yang sama atau berbeda, kreasi dan inovasi dari ide yang sudah ada.
6. *Tugas Project*, menuntut mahasiswa **menerapkan transfer pengetahuan** untuk **pemecahan masalah** otentik melalui proses investigasi ide, proses inquiry, berpikir kritis dan kreatif, dan terampil mengomunikasikan.Selanjutnyamenghasilkan model, atau produk yang memiliki nilai etika,estetika, sosial ,budaya dan ekonomi.

7. KRITERIA PENILAIAN

F1: TR

F2= 0,2 CBR + 0,3CJR + 0,5RI

F3= 0,4 MR + 0,6 PR

F4a: Ujian Pengetahuan+Keterampilan (Tengah Semester)

F4b: Ujian Pengetahuan +Keterampilan (Akhir Semester)

F4= 0,5 F4A + 0,5 F4B

NA= 0,1F1 + 0,1 F2 + 0,15 F3 + 0,65 F4

Konversi nilai mata Kuliah

Nilai A, Jika $80,00 \leq NM \leq 100$

Nilai B, Jika $70,00 \leq NM \leq 79,9$

Nilai C, Jika $60,00 \leq NM \leq 69,$

Nilai D, Jika $46,00 \leq NM \leq 59,9$

Nilai E, Jika $\leq 45,99$

8. JADWAL PERKULIAHAN

No.	Pertemuan Ke	Tanggal Jam	Materi Ajar

9 Komitmen

- 1) Mahasiswa harus sudah berada dalam kelas sebelum perkuliahan dimulai.
- 2) Keterlambatan mahasiswa masuk ke dalam kelas maksimal 15 menit setelah dosen memberikan perkuliahan.
- 3) Mahasiswa (Komisaris Tingkat) harus mempersiapkan peralatan perkuliahan sebelum perkuliahan dimulai.
- 4) Setelah perkuliahan selesai, mahasiswa mengembalikan semua peralatan perkuliahan ke kantor prodi.
- 5) Kehadiran mahasiswa mengikuti perkuliahan minimal 75% dari yang direncanakan untuk dapat mengikuti ujian final (formatif 4).
- 6) Mahasiswa yang tidak dapat hadir pada perkuliahan, harus memberitahukan kepada dosen melalui surat, SMS atau WhatsApp.
- 7) Apabila dosen tidak dapat hadir setelah 15 menit dari jadwal, mahasiswa harus menghubungi dosen tersebut via telepon/HP apakah perkuliahan masuk/tidak.
- 8) Mahasiswa dan dosen harus memakai pakaian yang rapi dan sopan, tidak diperkenankan memakai sandal tanpa alasan tertentu selama mengikuti perkuliahan.
- 9) Mahasiswa harus memiliki komitmen untuk mengikuti perkuliahan dengan baik.

- 10) Mahasiswa harus mengikuti ujian dan mengerjakan tugas yang telah disepakati secara optimal.
- 11) Mahasiswa harus mengerjakan tugas perkuliahan dan menyerahkan kepada dosen sesuai waktu yang disepakati.
- 12) Penilaian dilakukan atas dasar tugas, partisipasi dan tes yang dilakukan selama perkuliahan berlangsung.
- 13) Masih dimungkinkan dalam perkuliahan timbul perjanjian/komitmen baru untuk mendukung keberhasilan pelaksanaan perkuliahan.

10 Hak dan Kewajiban

No	Hak Dosen	Hak Mahasiswa
1	Mendapatkan pengakuan dari Fakultas dan Jurusan Matematika atas pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan.	Mengontrak mata kuliah sesuai dengan beban sks.
2	Tidak memperkenankan mahasiswa mengikuti perkuliahan apabila tidak mematuhi kontrak yang disepakati.	Meminta perkuliahan diganti, apabila dosen tidak masuk tanpa alasan tertentu.
3	Mengelola kegiatan pembelajaran untuk mencapai kompetensi yang optimal.	Mengikuti perkuliahan sesuai dengan yang direncanakan oleh dosen.
4	Memberikan tugas perkuliahan kepada mahasiswa untuk membantu memahami materi.	Meminta penjelasan atas tugas yang diberikan oleh dosen.
5	Memberi skor penilaian terhadap hasil kuis/respon/tugas rutin/tugas khusus.	Mendapat nilai yang diberikan/diukur oleh dosen pengampu mata kuliah.

No	Kewajiban Dosen	Kewajiban Mahasiswa
1	Menyampaikan/mengelola pembelajaran sesuai dengan jadwal yang telah disepakati.	Hadir dalam setiap kegiatan perkuliahan sesuai dengan kesepakatan.
2	Membimbing / membantu mahasiswa untuk memahami materi perkuliahan.	Berusaha untuk memahami materi perkuliahan yang disampaikan.
3	Memberi nilai sesuai dengan kompetensi mahasiswa.	Mengikuti ujian formatif dan menyerahkan tugas perkuliahan untuk dinilai dosen pengampu mata kuliah.

**PETUNJUK PELAKSANAAN TUGAS ‘1’
PENYUSUNAN MAKALAH
“UNTUK DIPRESENTASIKAN DI DEPAN DOSEN DAN MAHASISWA LAIN”**

A. Tujuan

Melalui proses pemberian tugas ini diharapkan mahasiswa mendapatkan pengalaman belajar antara lain:

1. Berlatih menulis ide, gagasan tentang suatu topic bahasan dalam bentuk karya ilmiah
2. Berlatih mengumpulkan berbagai sumber yang tidak diajarkan pada proses perkuliahan
3. Belajar menyampaikan pendapat, menyatukan ide dan pendapat dari berbagai arah dan menyimpulkan hasil bahasan

B. Mekanisme dan Rancangan Kegiatan

1. Mahasiswa dibagi menjadi 6-8 kelompok
2. Setiap kelompok diberikan topic bahasan untuk didiskusikan oleh tiap kelompok dan ditulis dalam bentuk karya ilmiah yang siap untuk disajikan dihadapan dosen dan mahasiswa lainnya
3. Presentase tiap kelompok dan dilanjutkan dengan diskusi
4. Tugas ini dirancang untuk menjadi motivasi bagi mahasiswa dalam menulis karya ilmiah dan mengkomunikasikan pada audien
5. Menghasilkan produk berupa makalah yang ditulis sesuai sistematika penulisan yang dituangkan pada bagian bawah kontrak kuliah ini
6. Makalah dikumpul sebelum paparan disampaikan dan dirangkap sesuai jumlah kelompok dan direvisi untuk dikumpul 1 minggu setelah paparan.

BERITA ACARA DISKUSI (KELOMPOK)

Hari/ tanggal :.....
Tempat :.....
Materi Diskusi :.....

a. Tujuan Diskusi

Tuliskan tujuan umum maupun tujuan khusus dari diskusi yang dilakukan. Tujuan sebaiknya dirumuskan dengan menggunakan kalimat yang operasional dan dapat diukur.

b. Mekanisme dan Rancangan Diskusi.

Tuliskan mekanisme dan rancangan diskusi yang disepakati dengan sesama anggota kelompok.

c. Hal-hal yang Berkembang dalam Diskusi

Tuliskan berbagai pembicaraan yang berkembang dalam diskusi yang dilakukan (pertanyaan, tanggapan, kesimpulan/kesepakatan, dsb). Tuliskan pula hal-hal lain yang tidak bersifat akademik seperti kehadiran anggota/peserta diskusi, sikap dan respon peserta diskusi, dan lain-lain.

d. Kesimpulan

Tuliskan kesepakatan yang diperoleh dari hasil diskusi baik yang sifatnya akademik maupun yang bersifat non akademik.

e. Lampiran

Lampirkan daftar hadir peserta dan susunan petugas sebagai pimpinan diskusi/presenter, moderator, notulis dan sebagainya.

Contoh daftar hadir

DAFTAR HADIR DISKUSI KELOMPOK

Hari :.....

Tanggal :.....

Tempat :.....dari pukul.....s/d.....

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Tanda Tangan
1			1.
2			2.
3			3.
Dst.			4.

PETUNJUK PELAKSANAAN TUGAS MANDIRI

A. Tujuan

Melalui proses pemberian tugas ini diharapkan mahasiswa mendapatkan pengalaman belajar antara lain:

1. Berlatih menulis ide, gagasan tentang suatu topic bahasan dalam bentuk karya ilmiah
2. Berlatih mengumpulkan berbagai sumber yang tidak diajarkan pada proses perkuliahan
3. Belajar menganalisis dan mengaitkan satu topic dengan topic lainnya

B. Mekanisme dan Rancangan Kegiatan

1. Setiap Mahasiswa memiliki satu topik tentang serangkaian tujuan pembelajaran dan mengembangkan dalam narasi yang dituangkan dalam tulisan dalam bentuk karya ilmiah dengan penulisan mengacu pada kaedah-kaedah ilmiah
2. Mengumpulkan pada pertemuan ke 15
3. Menghasilkan produk berupa makalah yang ditulis sesuai sistematika penulisan yang dituangkan pada bagian bawah kontrak kuliah ini.

CONTOH HALAMAN DEPAN TUGAS

TUGAS , 1& 2 :

JUDUL TUGAS

.....
.....

PJMK :



OLEH :

NAMA :.....

NIM :.....

Kelas ::.....

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS DARMAWANGSA
TAHUN 2021

**SISTEMATIKA PENULISAN TUGAS
MAKALAH KELOMPOK DAN MANDIRI**

MAKALAH

I. BAGIAN AWAL :

1. Halaman Kulit muka
2. Ringkasan
3. kata pengantar.
4. daftar isi

II. BAGIAN ISI :

A. PENDAHULUAN,

B. PEMBAHASAN (ONTOLOGY, EFISTIMOLOGI DAN AXIOLOGY)

1.....

2.....

3.....

C. PENUTUP

1. Kesimpulan
2. Saran
3. Implikasi

D. DAFTAR PUSTAKA

**PERNYATAAN TENTANG
KESEDIAAN MEMATUHI KONTRAK KULIAH**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini adalah :

Nama Lengkap :.....
N I M :.....
Jurusan/Prodi/Kelas :.....
Jabatan : Ketua Kelas
A l a m a t :.....
Tlp/HP/e-mail :.....

Setelah membaca dan mempelajari secara seksama, dengan ini saya menyatakan:

1. Kesiediaan untuk mematuhi dan melaksanakan aktivitas belajar yang tertuang dalam kontrak kuliah.
2. Saya meyakini dan percaya bahwa kontrak kuliah tersebut apabila saya laksanakan akan memberikan manfaat yang positif bagi peningkatan pemahaman dan keterampilan kami dalam mata
3. Saya meyakini dan percaya bahwa saya mampu melakukan tugas-tugas yang dituangkan dalam kontrak tersebut dengan baik dan benar.
4. Apabila saya tidak melakukan aktivitas yang tertuang di dalam kontrak dengan baik dan benar, dibuktikan dengan potofolio kegiatan, saya dengan rela dan ikhlas hati menerima hasil penilaian yang diberikan oleh dosen pengampu mata kuliah ini.
5. Demikianlah pernyataan ini saya perbuat dengan sesungguhnya tanpa adanya tekanan dari pihak lain, dan semata-mata untuk keberhasilan saya di masa mendatang.

Medan ,.....20

Mengetahui : *)

Saya yang membuat Pernyataan
Ketua Kelas,


.....
NPM :.....

.....
NPM.....

****)Salah satu teman anggota kelas. Dibuat rangkap dua, untuk mahasiswa dan dosen***

2. Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada program studi akuntansi merupakan dokumen pembelajaran yang dirancang untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan sesuai dengan CPL yang ditetapkan. Berikut ini disajikan format Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada Prodi Sarjana Akuntansi Universitas Dharmawangsa.

	UNIVERSITAS DHARMAWANGSA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI					
	Mata Kuliah	Kode	Rumpun MK	Bobot(SKS)	Semester	Tanggal Penyusunan
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS			Koordinator RMK		Kaprodi
Capaian Pembelajaran	CPL-Prodi					
	CP MK					

Deskripsi Singkat MK	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	
Referensi	Utama
	Pendukung

Media Pembelajaran	Perangkat Lunak		Perangkat Lunak			
Team teaching						
Matakuliah Prasyarat						
Minggu ke	CPMK	Indikator	Kriteria Daan	Metode Pembelajaran	Materi Pembelajaran	Bobot penilaian
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8	Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya					
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16	Evaluasi akhir Semester : Melakukan Validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa					

C. Proses Pembelajaran

Pembelajaran yang dilaksanakan di Prodi Sarjana Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa tentu merupakan suatu proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar. Pembelajaran dilakukan berpusat kepada mahasiswa dengan karakteristik pembelajaran bersifat holistic, interaktif, integrative, saintifik, kontekstual, tematik, dan efektif. Pelaksanaan pembelajaran tentu membutuhkan dukungan SDM, sarana dan prasarana pembelajaran sebagaimana diuraikan berikut ini

1. Sumber Daya Manusia.

Pelaksanaan perkuliahan di Prodi Sarjana Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa sebagian besar mata kuliah diampu oleh dosen tetap Universitas Dharmawangsa sebagaimana dapat dilihat pada table berikut ini.

Tabel - 12 Data Dosen

No	Nama Dosen	Status (Tetap/Tidak Tetap)	Pend. Terakhir, PT Asal dan Tahun Tamat	Bidang Keahlian
1.	Dr. Lukman Hakim Siregar, SE. M.Si	Dosen tetap	S3, UINSU 2024	Akuntansi dan Keuangan Syariah
2.	Dr. M. Nursidin, SE. M.Si	Dosen Tetap	S3, UINSU, 2023	Akuntansi dan Ekonomi Syariah
3.	Facrul Rozi, SE. M.Si	Dosen Tetap	S2, USU, 2014	Akuntansi
4.	Dewi Wahyuni, S.Pd.I, M.Pd	Dosen tetap	S2, Unimed, 2014	Matematika dan Statistik
5.	Risuhendi, SE, Ak, M.Si, CA	Dosen Tetap	S2, USU, 2012	Akuntansi
6.	Nurhayati, SE. M.Si	Dosen Tetap	S2, USU, 2013	Akuntansi
7.	Ilham Ramadhan Nasution SE, Ak, M.Si	Dosen Tetap	S2, USU, 2013	Akuntansi
8.	Listya Devi Junaidi SE, M.Si	Dosen tetap	S2, USU, 2016	Akuntansi
9.	Drs. Syaharman, MM	Dosen Tetap	S2, STM Labora, 2000	Akuntansi Pemerintahan
10.	Zuliana Zulkarnen, SE, MSi, Ak	Dosen tetap	S2, USU, 2017	Akuntansi
11.	Ratna Dina Marviana, SE. M.Si	Dosen Tetap	S2, USU, 2009	Akuntansi
12.	Aried Sumekar, SE. M.Si	Dosen tetap	S2, Trisakti,	Akuntansi

			2015	
13.	Mekar Meilissa Amelia, SE, M.Si	Dosen tetap	S2, USU, 2009	Akuntansi
14.	Suhariyanti, Spd, M.Pd	Dosen tetap	S2, Unimed, 2018	Bahasa Indonesia
15.	Drs. M. Iqbal, MM	Dosen tetap	S2, Univ TN-Ibek, 2013	Akuntansi
16.	Dr. Eddy Iskandar, SE. MM	Dosen Tetap	S3, UINSU, 2023	Akuntansi Keuangan Syariah
17.	Muhammad Asnawi SE, MM	Dosen tetap	S2, UISU, 2014	Manajemen
18.	Drs. Zahari, Ak. MM	Dosen tetap	S2, STIE Bisnis Indonesia, 2007	Akuntansi, Perpajakan
19.	Mierna Zulkarnaen	Dosen Tetap	S2, TN-Ibek, 2013	Manajemen
20.	Dr. Kariaman Sinaga, M.AP	Dosen tetap	S3, USU, 2019	Kewarganegaraan dan Pancasila
21.	Muhammad Reza Septriawan SE, M.Si	Dosen tetap	S2, USU, 2010	Akuntansi
22.	Sahnan Rangkuti, SE. M.AP	Dosen tetap	S2, UMA, 2011	Manajemen Strategis dan Manajemen Keuangan
23.	Suardi SE, MM	Dosen tetap	S2, UMSU, 2016	Manajemen
24.	Al Firah SE, M.Si	Dosen tetap	S2, USU, 2016	Ekonomi Makro dan Mikro
25.	Prof. Dr. Kusbianto SH, M.Hum	Dosen tetap	S3, USU, 2015	Hukum Bisnis
26.	Dr. Zulham S.Kom, M.Kom	Dosen tetap	S3, Univ. Negeri Padang, 2020	Aplikasi Komputer
27.	Dr. Ngatno Sahputra MA	Dosen tetap	S3, UINSU, 2020	Kewirausahaan
28.	Dr. Jhon Simon S.Sos, M.Si	Dosen tetap	S3, USU, 2020	Kewirausahaan
29.	Dr. Zamakhsyari Bin Hasballah Thaib LC, MA	Dosen tetap	S3,	Agama
30.	Sarah Nasution S.S, M.Hum	Dosen Tetap	S2, Unimed, 2015	Bahasa Inggris
31.	Dr. Azmiati Zuliah SH, MH	Dosen Tetap	S3, USU, 2023	Filsafat
32.	Dr. Marlia Ulfa Batoebara S.Sos, M.Si	Dosen Tetap	S3, UINSU, 2021	Ilmu Komunikasi

1. Sarana dan Prasarana

1. Kantor Program Studi, untuk mendukung pelaksanaan tugas, Kaprodi memiliki kantor yang relative memadai dengan ukuran 3 x 3 meter, ditunjang dengan penerangan listrik, ruangan pendingin udara, dan perlengkapan kantor seperti kursi,meja kerja, computer lengkap 1 unit serta lemari I unit
2. Ruang kuliah, untuk mendukung kelancaran proses perkuliahan tersedia ruang kuliah 9 unit dengan ukuran bervariasi antara 8 x 8 meter dengan kapasitas 40 orang mahasiswa dan ukuran 12 x 8 meter dengan kapasitas 60 orang mahasiswa serta didukung dengan pendingin udara (AC) dan kipas angin dan perlengkapan yang cukup seperti podium/ meja 1 unit tiap lokal, infocus dan perlengkapan belajar lainnya seperti papan tulis (White board), rol, penghapus, spidol disetiap kelas atau ruangan.
3. Ruang dosen, untuk menunjang kinerja dosen dalam bidang tri dharma terdapat dua ruangan, masing masing ukuran 8 x 8 meter dengan kapasitas 20 – 30 orang yang didukung dengan penerangan listrik, pendingin udara (AC), dan perlengkapan kantor seperti kursi, meja dan lemari kerja.
4. Ruang seminar, Untuk mendukung aktivitas akademik mahasiswa dan dosen tersedia dua ruang seminar masing masing dengan ukuran 8 x 12 meter dengan kapasitas 50 orang dan ukuran 8 x 30 meter dengan kapasitas 120 Orang. Kedua ruangan dimaksud masing - masing dilengkapi dengan kipas angin dan pendingin udara (AC), infocus, kursi dan meja rapat serta pengeras suara.
5. Ruang Aula, untuk mendukung aktivitas mahasiswa dan akademik tersedia satu ruangan aula berukuran 8 x 32 meter berkapasitas 150 orang yang dilengkapi dengan pendingin udara, kipas angin, infocus, penerangan listrik dan kursi
6. Perpustakaan, untuk mendukung aktivitas akademik mahasiswa, tersedia perpustakaan dengan ukuran 8 x 20 meter yang didukung dengan penerangan listrik, kipas angin dan pendingin udara (AC), kursi dan meja baca serta mesin fotokopi.
7. Laboratorium, untuk mendukung aktivitas akademik mahasiswa, terdapat 4 laboratorium dengan ukuran 8 x 8 meter untuk aktivitas praktek komputer, bahasa & audio visual, dan manajemen serta didukung dengan penerangan listrik, kipas

angin dan pendingin udara, kursi, meja dan lemari, perangkat computer dan audio visual.

8. Prasarana penunjang, untuk menunjang aktivitas akademik dan non akademik mahasiswa dan dosen tersedia 1 unit poliklinik kesehatan dengan ukuran 8 x 6 meter, ruang ibadah sholat dengan ukuran 8 x 24 meter, lapangan olah raga bola volley dan basket, sarana parkir mahasiswa dan dosen dua unit dengan luas 12 x 40 meter dan 10 x 35 meter serta kantin dengan luas 6 x 12 meter.

9.

2. Ketersediaan Pustaka.

Capaian pembelajaran lulusan akan dapat dicapai jika didukung antara lain kesiapan pustaka dalam menyediakan bahan bacaan bagi mahasiswa. Pada tabel berikut ini dapat dilihat ketersediaan buku di perpustakaan Universitas Dharmawangsa, sebagai berikut :

Tabel – 13 Ketersediaan Pustaka

Jenis Pustaka	Jumlah judul	Jumlah eksemplar
Buku teks	3562	6617
Jurnal Nasional yang terakreditasi DIKTI/LIPI	6	15
Jurnal Internasional	3	17
DII	7224	10281

3. Kapasitas Aksesibilitas Jenis Data Diri Sistem Informasi untuk Prodi Akuntansi

Besaran bandwidth yang digunakan di prodi akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis UNIVERSITAS DARMAWANGSA adalah 25 Mbps dedicated.

Sistem pembelajaran berbasis online (e-learning) yang digunakan di prodi akuntansi adalah google classroom dan SIAKAD Dharmawangsa

4. Bentuk dan Metode Pembelajaran

- 1) Pendekatan pembelajaran yang digunakan pada program studi akuntansi adalah pembelajaran berpusat pada mahasiswa atau Student Centre Learning (SCL) dengan karakteristik interaktif, holistic, integratif, saintifik, kontekstual, tematik dan efektif. Pengertian tentang karakteristik pembelajaran proses pembelajaran tersebut dapat dilihat pada table 14 berikut. Model-model pembelajaran yang digunakan antara lain adalah : diskusi kelompok, simulasi, kontekstual, studi kasus,

pembelajaran berbasis masalah, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran kolaboratif, pemecahan masalah dan lain-lain. Bentuk pembelajaran dapat berupa kuliah, response, seminar, praktikum atau praktik lapangan.

- 2) Penerapan model, bentuk ataupun metode untuk masing-masing mata kuliah dapat dilihat pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS).

Tabel – 14 Karakteristik Proses Pembelajaran.

No	Karakteristik	Defenisi
1	Interaktif	Capaian pembelajaran lulusan diraih dengan interaksi dua arah mahasiswa dan dosen
2	Holistik	Menginternalisasi keunggulan kearifan local dan nasional dengan mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dalam proses pembelajaran
3	Integratif	Meraih capaian pembelajaran lulusan melalui proses pembelajaran yang terintegrasi guna memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin ilmu
4	Saintifik	Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan system nilai, norma dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan
5	Kontekstual	Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya
6	Tematik	Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin ilmu
7	Efektif	Capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan

		benar dalam kurun waktu yang optimum
8	Kolaboratif	Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan ketrampilan
9	Berpusat Pada Mahasiswa	Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian dan kebutuhan mahasiswa serta mengembangkan kemandirin dalam mencari dan menemukan pengetahuan

5. Penilaian Pembelajaran

Penilaian Pembelajaran meliputi Prinsip, Teknik dan Instrumen, Mekanisme dan Prosedur, pelaksanaan, Pelaporan Penilaian serta Kelulusan Mahasiswa.

a. Prinsip

Penilaian pada prodi akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa dilaksanakan berdasarkan prinsip : edukatif, objektif, otentik, akuntabel dan transparan (Educatif/Autentik/Objektif/Akuntabel/Transparan).

Prinsip penilaian dimaksud memiliki pengertian sebagai berikut :

- 1) Edukatif, adalah penilaian yang dimaksudkan guna memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan cara belajar untuk meraih capaian pembelajaran lulusan.
- 2) Otentik, adalah penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
- 3) Objektif, adalah penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
- 4) Akuntabel, adalah penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan criteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah dan dipahami oleh mahasiswa.






5) Transparan, adalah penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

Penilaian pembelajaran dilakukan oleh dosen untuk memantau proses dan kemajuan hasil belajar mahasiswa secara berkesinambungan. Evaluasi dilakukan secara menyeluruh, meliputi aspek kognitif, afektif dan psikomotorik, berbasiskan kompetensi, dan dengan menggunakan pendekatan Penilaian Acuan Patokan (PAP). Mahasiswa hanya dibenarkan mengikuti ujian apabila telah mengikuti perkuliahan sekurang-kurangnya 75 % dari seluruh frekuensi kegiatan, telah membayar uang perkuliahan sesuai tahapan yang ditentukan, mengisi kartu rencana studi (KRS) dan kartu ujian.

b. Teknik dan Instrumen

Penilaian	Teknik	Instrumen
Sikap	Observasi	1. Rubrik untuk penilaian proses dan/atau 2. Portofolio atau karya desain untuk penilaian hasil
Keterampilan Umum	Observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket	
Keterampilan Khusus		
Penguasaan Pengetahuan		

c. Mekanisme dan Prosedur Penilaian:

Mekanisme penilaian melalui tahapan, teknik, instrument, kriteria, indikator dan bobot penilaian dilakukan : Menyusun  Menyampaikan
Menyepakati  Melaksanakan
 Memberi Umpan Balik  Mendokumentasikan.

Prosedur Penilaian melalui tahapan sebagai berikut :

- 1) Perencanaan (dapat dilakukan melalui penilaian bertahap dan/atau penilaian ulang).
- 2) Kegiatan pemberian tugas atau soal.
- 3) Observasi kinerja.
- 4) Pengembalian hasil observasi, dan
- 5) Pemberian nilai akhir.

Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran dan dapat dilakukan oleh :

- 1) Dosen pengampu atau tim dosen pengampu.
- 2) Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa dan/atau
- 3) Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.

d. Kriteria kelulusan mata kuliah dapat diperoleh dengan menggunakan formula sbb:

Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan di tiap semester dinyatakan dengan Indeks Prestasi Semester (IPS) dengan formula :

$$IPS = \frac{\sum_{i=1}^n (\text{Nilai angka} \times \text{Besarnya SKS Mata Kuliah})}{\sum_{i=1}^n (\text{Besarnya SKS Mata Kuliah yang telah ditempuh selama 1 semester})}$$

Hasil Penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dalam Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dengan formula :

$$IPK = \frac{\sum_{i=1}^n (\text{Nilai Angka} \times \text{Besarnya SKS Mata kuliah})}{\sum_{i=1}^n (\text{Besarnya SKS Mata Kuliah yang telah ditempuh pada akhir program})}$$

Mahasiswa berprestasi akademik tinggi adalah mahasiswa yang mempunyai IPS lebih besar dari 3,50 (tiga koma lima nol) dan memenuhi etika akademik

Kriteria kelulusan mahasiswa :

Mahasiswa program sarjana akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan minimal dengan nilai C dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan dengan indeks prestasi kumulatif minimal 3,00

Predikat lulusan pada ujian skripsi adalah :

2,76 – 3,00 = Memuaskan

3,01 – 3,50 = Sangat Memuaskan

3,51 – 4,00 = Pujian

e. Sistem pelaporan penilaian

Sistem pelaporan penilaian atas kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah tertentu dinyatakan dalam kisaran angka dan huruf dengan kategori sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot
1	80 - 100	A	4
2	70 - 79	B	3
3	60 - 69	C	2
4	50 - 59	D	1
5	< 50	E	0

BAB VI

MONITORING DAN EVALUASI KURIKULUM

A. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang.

Pada dasarnya penyelenggaraan pendidikan tinggi dimaksudkan untuk dapat menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan akademik yang baik, dapat menerapkan dan atau mengembangkan serta menyebarkanluaskannya guna meningkatkan taraf hidupnya dan masyarakat. Setiap perguruan tinggi diharapkan mampu menghasilkan lulusan yang memiliki kualifikasi keahlian sebagaimana tertuang dalam KKNI dan SN Dikti.

Kurikulum pendidikan tinggi dikembangkan untuk menjawab perkembangan dunia industry dan bisnis, sehingga lulusan yang dihasilkan memiliki kemampuan minimal setara yang ditetapkan dalam KKNI. Pengembangan kurikulum pendidikan tinggi, khususnya prodi akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Dharmawangsa merupakan seperangkat rencana dan pengaturan mengenai bahan kajian dan pelajaran serta cara penyampaian dan penilaiannya yang mencakup pengembangan kecerdasan intelektual, akhlak mulia dan ketrampilan serta digunakan sebagai pedoman dalam kegiatan perkuliahan.

Sebagai pedoman dalam kegiatan perkuliahan, implementasi kurikulum dalam kegiatan perkuliahan perlu dimonitor dan dievaluasi secara berkala.

Hal ini tentunya dimaksudkan guna mengetahui secara dini efektifitas kurikulum dalam menghasilkan lulusan sesuai dengan profil lulusan yang diinginkan. Hasil monev terhadap kurikulum akan menjadi bahan bagi pimpinan prodi dan fakultas untuk melakukan perubahan, penajaman, perluasan atau pendalaman atas bahan kajian atau materi kuliah, sumber atau sapras yang diperlukan.

1. Dasar Hukum Kebijakan.

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kurikulum didasarkan pada :

1. Undang Undang Nomor : 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang Undang Nomor : 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen

3. Undang Undang Nomor : 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah Nomor : 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
5. Peraturan Presiden Nomor : 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi nomor : 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
8. Statuta Universitas Dharmawangsa
9. Surat Keputusan Rektor Universitas Dharmawangsa Nomor : R.020.10.072016-558 tentang Standar Mutu Internal Universitas Dharmawangsa
10. Peraturan Rektor Nomor : R. 020.10.032019-203 tentang Implementasi Kurikulum Mengacu Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Universitas Dharmawangsa.
11. Peraturan Rektor Nomor : R.020.10.032019-204 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Mengacu Pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Universitas Dharmawangsa

2. Tujuan Monev

Adapun tujuan dari pelaksanaan monev kurikulum prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharmawangsa adalah :

- 1) Untuk mengetahui apakah proses perkuliahan yang dilaksanakan pengampu mata kuliah sesuai dengan kurikulum.
- 2) Untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan kendala dalam pelaksanaan kurikulum.
- 3) Untuk mengetahui tingkat partisipasi dan kepuasan mahasiswa atas pelaksanaan kurikulum

3. Manfaat Monev

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kurikulum ini diharapkan dapat memberi manfaat, terutama :

1. Dasar pengambilan keputusan bagi prodi akuntansi maupun Fakultas Ekonomi dan Bisnis guna melakukan pengembangan kurikulum

2. Menjadi pertimbangan utama bagi pimpinan untuk membina pengampu mata kuliah dalam proses belajar mengajar.
3. Mendapatkan masukan dari mahasiswa maupun dosen guna penyempurnaan kurikulum.

B. Implementasi Monev Kurikulum

1. Jenis Monev

Jenis monev yang digunakan berkaitan dengan implementasi kurikulum adalah :

- a. Context, yaitu melihat bagaimana kondisi kontekstual, bagaimana pencapaian visi misi lembaga
- b. Input, yaitu penilaian untuk melihat kondisi input yang meliputi mahasiswa, dosen, manajemen dan tata kelola
- c. Proses Belajar Mengajar, yaitu untuk melihat bagaimana kurikulum dilaksanakan, partisipasi peserta didik, dosen dan ketersediaan sarana pembelajaran
- d. Out Put, yaitu untuk mengetahui keberhasilan pelaksanaan kurikulum sesuai dengan profil lulusan. Proses monev dilakukan dengan menggunakan angket, wawancara, observasi, dan analisa dokumen.

2. Aspek Yang Dimonev

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi di lingkungan prodi akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Dharmawangsa paling tidak mencakup beberapa aspek antara lain ketersediaan dan kesesuaian RPP dan RPS dengan capaian pembelajaran lulusan, pelaksanaan PBM, system penilaian, manajemen nilai mahasiswa, pelaksanaan praktikum, seminar, magang, workshop, bimbingan skripsi, bimbingan mahasiswa, sarana pembelajaran dan disiplin PBM

3. Mekanisme Pelaksanaan Monev

Pelaksanaan monitoring di lingkungan Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis diatur sebagai berikut :

- a. Tingkat Prodi.
Prodi akuntansi melaksanakan monev secara rutin dan berkelanjutan guna memastikan implementasi kurikulum berjalan dengan baik (prosedur monev akan diatur tersendiri melalui peraturan rector)
- b. Tingkat Lembaga Penjaminan Mutu atau Tim Monev

Monitoring juga dilakukan oleh Lembaga Penjaminan Mutu atau Tim yang dibentuk guna memastikan kurikulum dan proses PBM berjalan dengan baik. Pelaksanaan monitoring dilakukan secara berkala atau untuk tujuan-tujuan tertentu dengan mendapat penugasan dari rector atau pejabat yang diberi wewenang (prosedur monev akan diatur lebih rinci melalui peraturan rector).

4. Unit Pelaksana Monev

Kegiatan monitoring dan evaluasi dilaksanakan oleh prodi secara rutin dan lembaga penjaminan mutu atau tim yang dibentuk untuk melakukan monev.

C. Pelaporan Monev Kurikulum

1. Penulisan Laporan

Setiap orang atau Tim yang diberi tugas guna melakukan monev, diwajibkan untuk membuat laporan tertulis yang ditujukan kepada pejabat yang menugaskan dan pejabat lain yang berkepentingan. Sistematika laporan mencakup latar belakang, dasar hukum, maksud dan tujuan, ruang lingkup dan metode yang digunakan, hasil monitoring, kesimpulan dan saran

2. Tindak Lanjut.

Prodi akuntansi berkewajiban mencermati temuan dan saran dari hasil monev serta merancang strategi dan tahapan pelaksanaannya. Strategi dan tahapan yang akan dilaksanakan selanjutnya dilaporkan kepada dekan dan rector guna mendapat masukan atau saran.

LAMPIRAN :

Berikut ini terlampir berbagai instrument alat ukuR yang digunakan dalam kegiatan monev.

Kuisisioner Angket		
No	PERTANYAAN	LINGKARI ANGKA PILIHAN ANDA
1	Seberapa jelas rencana pembelajaran mata kuliah ini?	(1) tidak jelas/ tidak pernah dijelaskan rencananya (2) kurang jelas /diterangkan secara lisan . (3) jelas / diterangkan ,ditulis di papan atau transparansi (4) sangat jelas/ diterangkan, dicetak dan dibagikan .

2	Apakah rencana pembelajaran tersebut terlaksana dengan baik?	(1) sangat sedikit yang terlaksana dengan baik (< 25%)
		(2) sedikit yang terlaksana dengan baik (>25% - 50%)
		(3) banyak yang terlaksana dengan baik (> 50%- 75%)
		(4) hampir semua terlaksana dengan baik (> 75%)
3	Rata-rata berapa lama diskusi /tanya jawab berlangsung pada setiap tatap muka ?	(1) diskusi /tanya jawab berlangsung rata-rata <15'
		(2) (15''- 30'') (masih jarang dan kurang intensif)
		(3) (>30''- 1 jam) (banyak diskusi dan cukup intensif)
		(4) (>1 jam) (banyak diskusi dan sangat intensif)
4	Seberapa banyak materi yang bisa anda serap dengan jelas ?	(1) sangat sedikit (kurang dari 20 %) (2) sedikit (kurang lebih 20% - 40 %) (3) banyak (> 40 % sampai 60 %)
		(4) hampir seluruhnya (diatas 60 %)
5	Seberapa besar manfaat dari tugas yang diberikan dosen?	(1) tidak banyak bermanfaat / menambah beban saja. (2) sedikit menambah kemampuan .
		(3) banyak menambah kemampuan . (4) sangat banyak menambah kemampuan
6	Apakah tugas/ tes/UTS mendapat evaluasi dan koreksi yang memadai ?	(1) tidak pernah dibahas dan tidak dikembalikan
		(2) dibahas secara umum , berkas tidak dikembalikan
		(3) dibahas secara rinci,berkas tidak dikembalikan
		(4) dibahas secara rinci,berkas dikoreksi dan dibagikan.
7	Seberapa banyak anda mendapat materi yang up to date? (Jurnal, informasi baru, konteks nyata saat ini)	(1) kurang sekali
		(2) kurang
		(3) banyak

		(4) sangat banyak
8	Seberapa sering perkuliahan ini berlangsung tepat waktu baik awal maupun akhirnya?	(1) tidak pernah tepat waktu (2) jarang tepat waktu (3) sering tepat waktu (4) selalu tepat waktu
9	Bentuk pembelajaran yang dijalankan, seberapa besar dapat meningkatkan minat dan semangat belajar saudara ?	(1) menjadi sangat tidak berminat (2) kurang berminat (3) berminat dan semangat (4) sangat bergairah dan bersemangat
10	Apakah proses evaluasi/penilaian belajar mahasiswa jelas dan akademis?	(1) tidak jelas/tidak akademis (2) kurang jelas / kurang akademis (3) sebagian jelas dan akademis (4) hampir semua jelas dan akademis

Contoh Hasil Tabulasi dari angket:

No	Hasil Rata-rata setiap Nomor Pertanyaan										IPD	Std Deviasi	Derajat ketelitian	Ruang	Dosen	Responden		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						Peserta	Terisi	Persen

DAFTAR RUJUKAN

- 1 .
- 2.